Administració Local

Tordera

EDICTE

El Ple de la corporació, en sessió tinguda el 30 de març de 2006, va aprovar inicialment el Reglament de règim intern del Consell Escolar Municipal de Tordera.

L'esmentat acord ha estat sotmès a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils sense que s'hagin presentat al·legacions ni reclamacions, per la qual cosa ha quedat aprovada definitivament.

En compliment de l'establert per l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, publiquem a l'annex el text íntegre del Reglament aprovat, significant als interessats que poden deduir recurs contenciós-administratiu directe davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

ANNEX

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE TORDERA

FONAMENTS JURÍDICS

La Llei Orgànica del Dret a l'Educació (Llei 8/1985, de 3 de juliol, *Boletín Oficial del Estado* de 4-7-85) defineix que "els sectors interessats en l'educació participaran en la programació general de l'ensenyament a través dels òrgans col·legiats" (article 29). Els articles següents (30 a 34) estableixen la creació del Consell Escolar de l'Estat i faculten les assemblees de cada comunitat autònoma a fixar la composició i funcions del seu propi Consell Escolar. Finalment, l'article 35 possibilita la creació d'altres consells escolars d'àmbit territorial.

Amb posterioritat, el Parlament de Catalunya aprova la Llei 25/1985, de 10 de desembre, *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* de 18-12-85, que desenvolupa la normativa pròpia, crea els consells escolars municipals com a organismes de consulta i participació dels sectors afectats en la programació de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit municipal i estableix les funcions a exercir, així com els sectors amb representació.

Finalment, el Decret 404/1987 de 22 de desembre, *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* de 27-1-88, desenvolupa l'article 16 de l'esmentada Llei 25/1985 i estableix les bases sobre organització i funcionament dels consells escolars municipals i faculta els ajuntaments per tal d'aprovar els reglaments que regulin l'aplicació de les bases generals en atenció a les peculiaritats educatives de cada municipi.

És, en compliment de tota la legislació esmentada, valorada la composició de la xarxa educativa de Tordera i la llarga tasca que en aquest camp sempre s'ha portat a terme a iniciativa pública o privada, i prèvia consulta a tots els sectors implicats, que la Regidoria d'Ensenyament proposa a l'Ajuntament en Ple l'aprovació del següent:

CAPÍTOL I

Naturalesa i fins

Article 1

El Consell Escolar Municipal de Tordera es configura com un organisme de consulta i de participació de tots els sectors afectats en la programació de l'ensenyament no universitari dins del terme municipal de Tordera.

Article 2

Amb la constitució del Consell Escolar Municipal de Tordera, d'acord amb la legislació educativa vigent, l'Ajuntament manifesta la seva voluntat d'aconseguir els següents objectius:

a) Mantenir un corrent d'informació, estudi i deliberació entre l'administració municipal i els diferents sectors de la comunitat escolar sobre la planificació d'actuacions i problemàtica general que afecta els centres educatius de la vila.

b) Possibilitar que les línies d'actuació de l'Àrea d'Ensenyament de l'Ajuntament de Tordera compti amb la consulta i l'assessorament dels sectors implicats.

c) Informar i sensibilitzar tota la vila, entitats i vilatans en particular, sobre la importància dels diferents sectors de l'ensenyament: professionals, famílies i alumnes en el procés educatiu i en la gestió dels centres.

d) Crear canals de col·laboració entre tots els sectors en l'organització d'actuacions de caràcter municipal i/o dels propis centres.

e) Establir un marc de participació i aportació ciutadanes en diferents actuacions en el camp educatiu de la nostra vila:

- Estudi de la problemàtica escolar i propostes de possibles solucions davant d'altres administracions per tal de millorar la qualitat de l'ensenyament.
- Vetllar per l'educació ambiental del nostre entorn.
- Propostes d'activitats cultural - educatives, d'hàbits saludables... destinades als alumnes i als pares.
- Propostes de cursets, seminaris, conferències, debats... sobre temes pedagògics i actualització del professorat.
- Propostes d'actuacions compensatòries per corregir les desigualtats provinents del context econòmic, social i cultural de l'alumnat.

Article 3

D'acord amb l'article 17.1, 18 i 19 de la Llei 25/1985:

Article 3.1

El Consell Escolar Municipal de Tordera ha d'ésser consultat per l'Ajuntament de Tordera sobre les qüestions següents:

a) Els convenis i els acords de col·laboració amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i les instruccions i organismes educatius que afecten l'ensenyament dins l'àmbit de Tordera.

b) Les actuacions i les normes municipals que afecten els serveis educatius complementaris i extraescolars amb incidències en el funcionament dels centres docents.

c) Les actuacions que afavoreixen l'ocupació real de les places escolars amb finalitat de millorar el rendiment educatiu i, si s'escau, fer factible l'obligatorietat de l'ensenyament amb els recursos disponibles dins el marc legal.

d) L'emplaçament de centres docents dins la demarcació municipal.

e) Les prioritats en els programes i les actuacions municipals que afecten la conservació, la vigilància i el manteniment adequats dels centres docents.

f) El foment de les activitats que tendeixen a millorar la qualitat educativa i la renovació pedagògica en el marc d'una escola activa, democràtica i catalana, científica, crítica, lliure i no discriminatòria, adaptant les programacions al medi natural en què s'inscriu.

g) Les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis.

Article 3.2

El Consell Escolar Municipal de Tordera pot demanar informació a l'Administració educativa, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i a la pròpia Àrea d'Ensenyament de l'Ajuntament de Tordera sobre qualsevol matèria que afecti el seu camp d'actuació.

Article 3.3

El Consell Escolar Municipal de Tordera exerceix la seva funció assessora davant l'administració corresponent i pot elevar informes i propostes a aquesta i als consells escolars d'àmbit superior sobre qüestions relacionades amb les seves competències i, especialment, sobre aspectes qualitatius del sistema educatiu.

CAPÍTOL II

Composició

Article 4

El Consell Escolar Municipal de Tordera, constituït en sessió plenària, és l'òrgan suprem de decisió. El Consell queda format per un total de 33 vocals escollits pels següents sectors:

a) Corporació municipal: 5 vocals, l'alcalde -que en serà el president- i un representant de l'Ajuntament per cada grup polític, designat pel Ple de l'Ajuntament. El nombre de vocals de la corporació municipal podrà variar en funció del nombre de partits polítics que formin cada legislatura.

b) Directors i titulars dels centres: 6 vocals, en representació dels 4 centres públics i dels 2 concertats.

c) Professorat: 6 vocals, en representació del professorat que forma part dels consells escolars de cada un dels 4 centres públics i dels 2 concertats.

d) Pares d'alumnes: 6 vocals, en representació dels pares d'alumnes que formen part dels consells escolars de cada un dels 4 cen-

Administració Local

tres públics i dels 2 concertats.

e) Alumnes: 3 vocals, en representació dels alumnes que formen part dels consells escolars de cada un dels centres de secundària, 1 de públic i 2 de concertats.

f) Personal d'administració i serveis: 2 vocals, en representació del personal d'administració i serveis que forma part dels consells escolars, un pel sector públic i un pel sector concertat.

g) Un representant dels Servei de Psicologia Municipal.

h) Un representant de la llar d'infants municipal.

i) Un representant de l'escola d'adults.

j) Un representant del Centre de formació artística del Teatre Clavé.

k) Un tècnic de l'Àrea d'Ensenyament de l'Ajuntament de Tordera.

El nombre de vocals que fa referència als apartats (b, c, d, e, h) podrà variar sempre que hi hagi la creació d'un nou centre escolar.

Article 5

Els Serveis Territorials del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya podran designar representants del Departament a les sessions del Consell Escolar Municipal de Tordera.

Article 6

El nomenament i cessament dels vocals del Consell Escolar Municipal de Tordera s'efectuarà per acord de l'Ajuntament en Ple, en el cas dels representants de la corporació municipal.

Article 7

Els vocals del Consell Escolar Municipal de Tordera ho seran per un període de dos cursos escolars. No obstant això, qualsevol membre pot ser baixa per un dels següents motius:

a) Per renúncia del propi interessat.

b) Per proposta d'un altre nomenament pel mateix sector que l'havia proposat.

c) Per deixar de formar part del Consell Escolar del seu propi centre quan aquesta circumstància havia possibilitat el seu nomenament.

Aquestes vacants es cobriran amb l'elecció d'un altre representant del mateix sector i de la mateixa entitat.

CAPÍTOL III

Estructura

Article 8

El Consell Escolar Municipal de Tordera queda estructurat de la següent manera:

- El president.
- El vicepresident.
- El secretari.
- El Plenari del Consell.
- La Comissió Permanent.
- Les comissions de treball.

Article 9

El President. La presidència del Consell Escolar Municipal de Tordera correspondrà a l'alcalde del municipi, que podrà delegar en un regidor de l'Ajuntament mitjançant la corresponent disposició de l'Alcaldia.

Seran funcions del president:

a) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions, moderar els debats i dirimir els empats amb vot de qualitat.

b) Fixar l'ordre del dia.

c) Representar oficialment el Consell en tots els actes i procediments que calgui.

d) Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.

e) Signar els escrits oficials.

f) Autoritzar l'assistència al Plenari, Comissió Permanent o les Comissions de Treball, de persones de reconeguda vàlua o coneixements específics quan el tractament d'un tema concret ho faci aconsellable.

Article 10

El vicepresident. La vicepresidència recaurà en el regidor/a d'Ensenyament de l'Ajuntament de Tordera.

Seran funcions del vicepresident:

a) Substituir el president amb tots els seus drets i deures, en cas de delegació expressa, d'absència o de dimissió.

b) Assumir les tasques i responsabilitats que el president li delegui.

Article 11

El secretari. Actuarà com a secretari del Consell un funcionari o treballador de la plantilla de l'Àrea de Serveis Personals de l'Ajuntament de Tordera o bé, un membre del Consell nomenat per la resta dels membres en el primer Plenari.

Seran funcions del secretari:

a) Assistir amb veu però sense vot, excepte si és un membre del Consell, a les sessions del Plenari del Consell, Comissió Permanent i Comissions de Treball.

b) Aixecar actes de les reunions i custodiar tota la documentació del Consell.

c) Certificar els acords amb el vist-i-plau del president, tramitar i arxivar la correspondència i documentació.

d) Vetllar perquè les trameses de documentació arribin oportunament.

e) Col·laborar amb la Comissió Permanent en l'elaboració de la memòria anual de les activitats desenvolupades pel Consell, els estudis realitzats i les propostes aprovades.

Article 12

El Plenari del Consell queda constituït per la totalitat dels membres a què es fa referència al capítol IV del present Reglament.

Seran funcions del Plenari del Consell les següents:

a) Aprovar el règim interior que interpreti i concreti el contingut del present reglament.

b) Elegir els membres de la Comissió Permanent.

c) Aprovar la creació, composició, continguts, competències i duració de les Comissions de Treball.

d) Aprovar els programes d'actuació del propi Consell.

e) Aprovar la memòria anual elaborada per la Comissió Permanent.

f) Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria que afecti el camp d'actuació del Consell.

g) Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament de Tordera i a qualsevol altra administració educativa sobre qüestions relacionades amb les seves competències.

h) Estudiar la possibilitat de dividir el seu àmbit territorial en sectors escolars i sol·licitar - en el seu cas- a l'Ajuntament la creació de les Comissions de Districte d'acord amb les bases 14 i 15 del capítol 1 de l'annex del Decret 404/1987.

i) Elaborar tantes planificacions, actuacions i informes com li siguin delegats o demanats per l'Ajuntament de Tordera.

Article 13

La Comissió Permanent és l'organisme executiu del Consell Escolar Municipal de Tordera i queda composta pels següents membres:

- El president, que serà el mateix del Consell.
- El vicepresident, que serà el mateix del Consell.
- El secretari, que serà el mateix del Consell.
- Un nombre de vocals no inferior a 5 ni superior a 9 escollit pel Plenari entre els seus membres, representants dels grups que composen el Consell. Hi ha d'haver un representant com a mínim de cada grup i de cada centre escolar.

Article 14

La Comissió Permanent queda facultada per exercir les següents competències:

a) Planificar el calendari de sessions del Plenari del Consell.

b) Aportar propostes de temes de l'ordre del dia.

c) Preparar temes, informes, propostes i estudis per a ser debatuts en el Plenari.

d) Portar a terme els encàrrecs que li hagin estat encomanats pel Plenari.

e) Elaborar la proposta de Règim Interior que aprovarà el Plenari, si s'escau.

f) Elaborar al final de cada curs escolar una memòria d'actuació que serà tramesa al Departament d'Educació i al Consell territorial corresponent abans del 30 de novembre i que haurà d'aprovar el Plenari.

g) Preparar i dirigir les activitats previstes i impulsar i coordinar el treball de les comissions.

h) Portar la gestió administrativa del Consell.

i) Crear subcomissions a temps limitat sobre temes específics.

j) Aconsellar en casos d'emergència de les actuacions pertinents.

Article 15

Les Comissions de Treball són unes comissions específiques per portar a terme una funció concreta. La seva creació, composició, contingut i duració vindran donats per l'acord del Plenari del Consell.

Seran funcions de les Comissions de Treball:

Administració Local

a) L'estudi de temes concrets, relacionats amb l'àmbit educatiu.

b) Elaborar informes sobre aspectes puntuals.

c) Proposar l'organització de debats i actes en general.

d) Totes aquelles activitats que els siguin encomanades o bé pel Plenari o bé per la Comissió Permanent.

CAPÍTOL IV

Funcionament

Article 16

El Consell Escolar Municipal de Tordera es regirà en el seu funcionament per la següent normativa:

- Llei de Procediment Administratiu, títol II, capítol 2 sobre òrgans col·legiats.
- Llei 25/1985 i Decret 404/1987 reiteradament esmentats.
- L'articulat fixat per aquest mateix reglament.
- Les normes reflectides en el seu dia en el règim intern que sigui aprovat pel Plenari del Consell i que podrà interpretar i concretar el contingut del present Reglament, si s'escau.

Article 17

Sessions del Plenari i les comissions

El Plenari del Consell es reuneix de forma ordinària una vegada al trimestre, una de les quals serà a principi del curs escolar i una altra a l'acabament.

La Comissió Permanent es reuneix de forma ordinària una vegada cada trimestre i, en tot cas, abans del Plenari.

Les convocatòries extraordinàries del Plenari del Consell o de la Comissió Permanent ho podran ser a iniciativa del president o per sol·licitud d'una tercera part com a mínim dels membres de l'organisme corresponent.

El règim de reunions de les Comissions de Treball vindrà marcat per acord dels seus membres i en atenció a les directrius marcades pel Plenari en el moment de la seva creació.

A les sessions del Plenari, Comissió Permanent o Comissions de Treball també hi podran assistir persones de reconeguda vàlua o coneixements específics quan el tractament d'un tema ho faci aconsellable. Aquesta proposta podrà ésser a iniciativa del president o per acord del Plenari, Comissió Permanent o Comissions de Treball.

Article 18

Convocatòries

La convocatòria de les reunions ordinàries serà lliurada a tots els membres del Plenari o Comissió Permanent amb un mínim d'una setmana d'anticipació i quant a les reunions extraordinàries, amb un mínim de 48 hores, excepte en casos d'urgència.

La convocatòria serà per escrit i amb constància expressa de l'ordre del dia.

A la convocatòria acompanyarà sempre l'acta - o actes - de la reunió anterior, així com d'altres documentacions sobre els temes objecte de la reunió.

Article 19

Quòrum i votacions

Per tal que qualsevol reunió sigui considerada vàlida en primera convocatòria, cal que en el moment de la constitució de la reunió hi siguin presents la meitat més un dels membres que de ple dret constitueixen aquest Consell. En segona convocatòria serà vàlida amb els membres assistents.

Donat el caràcter participatiu del Consell, es potenciarà el diàleg i el debat i es procurarà d'arribar a decisions consensuades. No obstant això, en cas de desacord les decisions es prenen per majoria simple, fora del cas d'una abstenció majoritària que obligaria a continuar les deliberacions o ajornar el tema.

Les votacions es realitzaran a mà alçada, excepte si algú dels vocals sol·licités votació secreta.

Les votacions seran personals i directes.

Els acords en sessió plenària es prendran per majoria simple i dirimirà l'empat el vot de qualitat del president. Cada vocal té un vot, el vot no és delegable.

Article 20

Infraestructura

El Departament d'Ensenyament de l'Ajuntament de Tordera prestarà el suport tècnic necessari perquè el Consell Escolar Municipal de Tordera pugui desenvolupar les seves competències.

Disposicions transitòries

Primera

En cas de no cobrir-se alguna plaça de les corresponents a les associacions representatives de pares i mares d'alumnes, mestres, professors, alumnes o personal d'administració i serveis, la seva vacant serà coberta pel següent candidat més votat del seu propi sector i centre docent.

Disposicions finals

Primera

Queden substituïts tots ets acords de l'Ajuntament de Tordera anteriors a la creació del present Consell Escolar Municipal de Tordera, pel que fa referència a la participació del professorat, pares d'alumnes, alumnes i altres sectors ciutadans en la planificació educativa de la vila.

Segona

Qualsevol modificació parcial o total d'aquest Reglament haurà de comptar amb l'aprovació del Ple de l'Ajuntament, previ estudi i proposta del Plenari del Consell Escolar Municipal de Tordera, acord que s'haurà de prendre amb un quòrum de majoria absoluta..

Tercera

En compliment de la Disposició Addicional 1a, del Decret 404/87 es donarà compte als Serveis Territorials del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya de la creació del Consell Escolar Municipal de Tordera i se'ls lliurarà un exemplar del Reglament aprovat.

Tordera, 9 de juny de 2006.

L'Alcalde-President, Joan Carles Garcia Cañizares. Davant meu, el Secretari-interí, Lluís X. Viñuales Solé.

022006017232

Vilanova i la Geltrú
Servei de Recaptació

EDICTE SANCIONS DE TRÀNSIT

Fa saber: que es procedeix a notificar als interessats que s'indiquen en la relació annexa, les sancions imposades pels òrgans municipals competents per infraccions de la Llei de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, reglament general de circulació i ordenances municipals de circulació, en no haver-se pogut practicar la notificació personal.

Amb aquesta notificació que es fonamenta en el que preveu l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es dóna coneixement als interessats de la possibilitat que tenen de presentar-se a les dependències del Departament de Multes de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal de conèixer l'estat de tramitació de l'expedient administratiu.

Lloc de pagament: Per mitjà d'entitats col·laboradores amb el document que s'haurà de sol·licitar al Departament de Multes de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, domiciliada a la Plaça de la Vila 8, 08800 Vilanova i la Geltrú.

Formes de pagament: En metàl·lic, per transferència bancària o mitjançant gir postal adreçat a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Contra aquest acte, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde president de l'Ajuntament, en el termini d'un mes des del dia següent a la publicació d'aquest edicte.

El recurs s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes des de la data d'interposició.

Contra la desestimació expressa o presumpta del recurs de reposició, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, o alternativament, quan el domicili dels interessats sigui en una altra província, davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a ala província de la localitat de la seva residència, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la recepció de la desestimació quan sigui formulada de forma expressa, o en el termini de sis mesos a partir del dia següent al que s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta.

La codificació de les sancions correspon a