

---

## Convocatòria per a la selecció d'un/a Enginyer/a d'Instal·lacions **Unitat d'Infraestructures i Serveis Tècnics** Direcció d'Atenció Primària Metropolitana Nord

---

### 1. Requisits :

- Enginyeria Industrial (sistema industrial pre-Bolonya), o Grau + Màster habilitant en enginyeria industrial
- Formació o coneixements acreditats en normativa de seguretat de les instal·lacions
- Formació o coneixements acreditats en disseny i càlcul d'instal·lacions
- Formació o coneixements acreditats en Autocad avançat
- Formació o coneixements acreditats en Ofimàtica a nivell expert
- Alt coneixement tècnic i normatiu d'instal·lacions
- Experiència mínima de dos anys en redacció de Projectes d'instal·lacions i/o Direcció d'Execució d'obres d'instal·lació.

### 2. Es valorarà :

- Formació sobre disseny d'instal·lacions hospitalàries
- Formació sobre eficiència energètica
- Coneixements de software d'amidaments (Presto, TCQ)
- Coneixements de Revit
- Coneixements en gestió de contractació a l'administració pública
- Coneixements de posada en marxa i comissioning d'instal·lacions
- Coneixements de llengua catalana equivalents a un nivell C o superior.
- Experiència en control normatiu d'instal·lacions
- Experiència en posada en marxa i comissioning d'instal·lacions
- Formació sobre disseny d'instal·lacions hospitalàries
- Formació sobre eficiència energètica
- Coneixements de software d'amidaments (Presto, TCQ)
- Coneixements de Revit
- Coneixements en gestió de contractació a l'administració pública
- Coneixements de posada en marxa i comissioning d'instal·lacions
- Coneixements de llengua catalana equivalents a un nivell C o superior.
- Experiència en control normatiu d'instal·lacions
- Experiència en posada en marxa i comissioning d'instal·lacions

### 3. Contingut funcional del lloc de treball

**Missió:** Garantir el compliment del pla de manteniment normatiu, preventiu i correctiu dels edificis de la Direcció d'Atenció Primària Metropolitana Nord.

#### **Funcions principals del lloc:**

- Assegurar el compliment del pla de manteniment preventiu, predictiu i normatiu dels edificis de la Direcció d'Atenció Primària MN.
- Gestionar i resoldre les incidències derivades de les inspeccions normatives.
- Gestionar els pressupostos de reparacions i realitzar la proposta d'inversions.

- Projectar i/o revisar noves instal·lacions o adequacions d'espais assistencials.
- Actualitzar i mantenir l'inventari de les diferents instal·lacions.
- Donar suport als caps d'equip en temes referents a les instal·lacions que necessiten un alt grau d'especialització.
- Promoure la eficiència energètica mitjançant l'automatització de les instal·lacions, la supervisió dels sistemes de GTC ja implantats als edificis, regulació de controls horaris existents, complir ISO 50001.
- Implantar GMAO amb rutines de normatiu i preventiu
- Qualsevol altra funció anàloga a les anteriorment exposades, o qualsevol de les pròpies de la seva categoria professional que el o la cap li assigni

#### **Perfil competencial**

- Comunicació i persuasió
- Planificació, organització i prioritització
- Adequació al canvi i flexibilitat
- Treball en equip i cooperació
- Compromís en l'ICS
- Capacitat resolutiva i presa de decisions

#### **4. Característiques del lloc i del nomenament**

- Grup professional/categoria: Tècnic titulat superior no sanitari
- Nom del lloc: Enginyer/a d'Instal·lacions.
- Centre de treball: CAP Sardana - Badalona
- Tipus de nomenament: nomenament temporal de 6 mesos, renovable segons resultats
- Retribució: Les establertes al II Acord de la Mesa Sectorial i normativa vigent
- Jornada anual: 1.642 hores anuals efectives de treball

#### **5. Presentació de sol·licituds**

- El termini de presentació de sol·licituds serà del **10 al 29 de juny de 2022**
- Les persones interessades en participar en el procés selectiu hauran de presentar la documentació per qualsevol dels següents mitjans:
  - a través de la eina e-valisa a l'atenció de la persona de suport tècnic de l'Àrea de Selecció i Desenvolupament ( Ana Lozano Villafaina)
  - a través del registre electrònic de la Generalitat de Catalunya: <http://tramits.gencat.cat>
  - o de conformitat amb qualsevol de les formes que regula l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

## 6. Documentació que cal presentar:

- Sol·licitud
- Currículum amb acreditació de mèrits valorables, i qualsevol altre que es consideri adequat al perfil establert a la convocatòria. El currículum caldrà que estigui enregistrat a l'aplicació SGRH; mòdul "Gestió de Currículum".

## 7. Condicions del procés selectiu

Tota la informació referent a persones candidates admeses i no admeses, resultat de proves, calendari d'entrevistes, etc. es publicarà al lloc Web i la intranet de la direcció d'Atenció Primària Metropolitana Nord.

En el cas que no hi hagi persones aspirants idònies per cobrir la vacant, la convocatòria es declararà deserta. Es podrà obrir un nou procés de selecció ajustant terminis i condicions als requeriments de la nova convocatòria.

### Entrevista de coneixements:

Aquelles persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements i l'experiència que consten a l'apartat 1. Requisits de la convocatòria, hauran de realitzar una entrevista de caràcter pràctic, sobre preguntes relacionades amb aquests coneixements i experiència requerits.

Aquest apartat tindrà un valor d'apte/no apte.

Només les persones que obtinguin una valoració d'apte/a en l'entrevista de coneixements seran admeses al procés de selecció.

### El procés selectiu consistirà en:

#### a) Valoració curricular:

Consistirà en la valoració discrecional dels aspectes que consten a la convocatòria pel que fa a la formació i l'experiència professional, d'acord amb els mèrits que s'indiquen al punt 2. Aquest apartat tindrà un valor màxim de 10 punts.

#### b) Entrevista:

Es realitzarà una entrevista personal de caràcter eliminatori a cadascun dels aspirants que hagin superat la fase anterior, que versarà sobre la trajectòria professional i perfil competencial en relació amb el contingut funcional de la plaça objecte de la convocatòria. Aquest apartat tindrà un valor màxim de 23 punts i només es valorarà a les persones aspirants que es considerin aptes per a participar en el procés de selecció.

L'Òrgan Tècnic de Selecció determinarà l'ordre de realització de les proves, així com el seu criteri de superació.

## 8. Fases del procés selectiu

### Fase 1 - Provisió (personal aspirant amb nomenament fix en la categoria)

El procés es resoldrà per ordre de prelación, a partir de la valoració obtinguda per cada persona aspirant en el procés selectiu que s'estableix al punt 6. En el cas que no hi hagi persones aspirants idònies per cobrir el lloc, es passarà a la fase 2.

## **Fase 2 - Selecció temporal (Borsa de treball)**

En aquesta fase s'oferirà la vacant no coberta a la fase 1 de la convocatòria.

El procés selectiu tindrà un valor addicional màxim de 33 punts sobre la puntuació prevista a l'apartat 15è *in fine* del Pacte de la Mesa Sectorial de Negociació de Sanitat de regulació del sistema de selecció per al nomenament de personal estatutari temporal en l'àmbit de l'empresa pública Institut Català de la Salut (ICS), de data 29 de juliol de 2010.

El procés es resoldrà per ordre de prelación, a partir de la suma entre el valor addicional obtingut per cada persona aspirant en el procés selectiu que s'estableix al punt 6, i la seva puntuació de Borsa de treball.

## **9. Resolució, publicació de resultat final i presentació de documents**

El procés es resoldrà per ordre de prelación, a partir de la valoració obtinguda per cada persona aspirant en les diferents fases del procés selectiu, i la suma de la seva puntuació en Borsa de Treball, si s'escau.

En cas de requeriment, caldrà presentar els originals de les certificacions acreditatives de la formació i experiència laboral o d'altres mèrits esmentats en el currículum.

El resultat final, es publicarà al lloc Web i la intranet de la Direcció d' Atenció Primària Metropolitana Nord.

## **10. Disposicions generals**

1. Tant a la fase 1 com a la fase 2, es podrà declarar deserta la plaça convocada quan no hagi persones aspirants idònies per ocupar-la. Així mateix es podrà obrir un nou procés de selecció ajustant terminis i condicions als requeriments de la nova convocatòria.
2. Es considera requisit per poder participar en la Fase 1, provisió, tenir nomenament fix de la categoria convocada i en la Fase 2, procés selectiu, estar inscrit/a en la Borsa de Treball corresponent al Territori: <http://ics.gencat.cat/ca/lics/treballeu-a-lics/treball-temporal/>
3. No s'acceptaran candidatures fora de termini.
4. Només es convocarà un cop a proves i/o entrevista les persones aspirants. Les persones que no compareguin quedaran excloses del procés selectiu, independentment de la justificació o no de la incompareixença.
5. La persona seleccionada que renunciï al procés selectiu perdrà els drets derivats de la convocatòria. En aquesta situació, es podrà seleccionar la següent persona candidata per ordre d'idoneïtat.

Núria Prat Gil  
Directora  
Signat electrònicament