

**DEPARTAMENT
D'INTERIOR, RELACIONS
INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ****ORDRE**

IRP/435/2009, de 2 d'octubre, per la qual es regulen els fitxers que contenen dades de caràcter personal gestionats per la Secretaria de Seguretat i per la Direcció General de la Policia del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.

Mitjançant el Decret 214/2002, d'1 d'agost, es van regular determinats fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal i que estaven gestionats, en aquell moment, pel Departament d'Interior.

Diferents circumstàncies fan necessari actualitzar la regulació dels fitxers esmentats. En primer lloc, el canvi en la denominació del Departament d'Interior, en l'actualitat Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, d'acord amb el Decret 421/2006, de 28 de novembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'altra banda, el Decret 243/2007, de 6 de novembre, d'estructura del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, preveu una modificació del règim de distribució de competències entre la Secretaria de Seguretat i la Direcció General de la Policia en matèries que afecten als fitxers existents i als de nova creació que es preveuen en aquesta Ordre.

Igualment, els canvis organitzatius produïts en l'estructura de la Policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, les noves necessitats derivades del seu desplegament i l'experiència assolida en la gestió dels fitxers existents fins ara, han fet necessària la creació de nous fitxers i la modificació dels ja existents per adequar-los a les noves circumstàncies. En aquest sentit, i en atenció a la seva finalitat última, en aquesta nova regulació els fitxers gestionats per la Secretaria de Seguretat i per la Direcció General de la Policia s'ordenen en quatre àmbits: àmbit de coordinació de la policia de Catalunya, àmbit dels sistemes d'informació de la Policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, àmbit de policia administrativa i àmbit de gestió administrativa.

Per tot això, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 3a de la Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, d'acord amb l'informe de l'Agència Catalana de Protecció de Dades i el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora,

ORDENO:

Article 1*Objecte*

1.1 Es creen i es modifiquen els fitxers de dades de caràcter personal de la Secretaria de Seguretat del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació i que es regulen a l'annex I d'aquesta Ordre, de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre. Aquests fitxers estaran gestionats per la Secretaria de Seguretat.

1.2 Es creen i es modifiquen els fitxers de dades de caràcter personal de la Direcció General de la Policia del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació i que es regulen a l'annex II d'aquesta Ordre, de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre. Aquests fitxers estaran gestionats per la Direcció General de la Policia.

Article 2*Normativa aplicable*

Els fitxers a què fa referència l'article 1 estan dins l'àmbit d'aplicació de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal,

la Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, i la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Article 3

Contingut dels fitxers

Per a cadascun dels fitxers s'estableix la seva denominació, la finalitat i usos previstos; persones i col·lectius afectats; procediment de recollida de dades; estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal; sistema de tractament; Cessions de dades previstes; i transferència a països tercers; òrgan responsable; òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició; i les mesures de seguretat aplicables amb indicació del nivell bàsic, mitjà o alt exigible.

Article 4

Supressió de fitxer

Se suprimeix el fitxer Sistema d'Informació de la Policia de la Generalitat de control de visites (SIP VIS), de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre. Les dades emmagatzemades en aquest fitxer passen a integrar el fitxer Sistema d'Informació de la Policia de la Generalitat de persones físiques (SIP PF), gestionat per la Direcció General de la Policia.

Article 5

Mesures de gestió i organització

La persona titular de la Secretaria de Seguretat és la responsable dels fitxers inclosos a l'annex I, i la persona titular de la Direcció General de la Policia és la responsable dels fitxers inclosos a l'annex II. Ambdós en el seu àmbit competencial hauran d'adoptar, sota la supervisió directa de la persona titular del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, les mesures tècniques, de gestió i organitzatives necessàries per tal de garantir la confidencialitat, la seguretat i la integritat de les dades, així com totes les mesures necessàries destinades a fer efectius els drets de les persones afectades reconeguts a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa aplicable.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deixa sense efecte el Decret 214/2002, d'1 d'agost, de regulació de determinats fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal gestionats pel Departament d'Interior.

Barcelona, 2 d'octubre de 2009

JOAN SAURA I LAPORTA
Conseller d'Interior,
Relacions Institucionals i Participació

ANNEX I

Fitxers que contenen dades de caràcter personal gestionats per la Secretaria de Seguretat

Àmbit de Coordinació de la Policia de Catalunya

1. Registre dels/de les membres dels cossos de les policies locals i dels/de les vigilants municipals de Catalunya (REVM PLC).
2. Registre de dades psicotècniques de la selecció i avaluació dels/les membres dels cossos de les policies locals i dels/de les vigilants municipals de Catalunya (REDPSA PLC).

3. Registre dels/de les vocals de la Direcció General de la Policia en els tribunals qualificadors i les comissions de valoració constituïts en els processos selectius d'ingrés, promoció i provisió de llocs de treball dels cossos de les policies locals i dels/de les vigilants municipals de Catalunya (REVDT PLC).

4. Registre especial d'empreses de seguretat de Catalunya (REESC).

5. Registre de departaments de seguretat (REDESE).

6. Registre d'expedients sancionadors, en aplicació de la Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre protecció de la seguretat ciutadana (REEXSAN 1/1992).

7. Registre de procediments sancionadors per infraccions de la Llei de l'esport (REPSLE).

Àmbit de coordinació de la policia de Catalunya

1. Registre dels/les membres dels cossos de les policies locals i dels/les vigilants municipals de Catalunya (REVM PLC).

Finalitat i usos previstos:

Registrar i actualitzar les dades personals i professionals dels/les membres dels cossos de les policies locals i dels/de les vigilants municipals de Catalunya.

Realitzar les targetes d'identificació professional dels/les membres dels cossos de les policies locals i dels/de les vigilants municipals de Catalunya.

Realitzar estudis de qualitat i millora dels serveis policials.

Dissenyar polítiques de coordinació de les policies locals.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Membres dels diferents cossos de les policies locals i vigilants municipals de Catalunya.

Procediment de recollida de dades:

De la informació subministrada directament pels ajuntaments i per les persones interessades, ja sigui d'ofici o amb el requeriment previ de la unitat responsable del fitxer, per via telefònica, telemàtica o documental i la obtinguda de fons accessibles al públic, com els butlletins oficials.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms; lloc i data de naixement; imatge; DNI i targeta d'identificació professional.

Dades acadèmiques, professionals i d'ocupació laboral: coneixements; cursos; titulacions; cursos de llengua catalana; experiència professional; recompenses i distincions; data d'ingrés al cos (policia local)/plantilla de l'ajuntament (vigilant municipal); data pressa possessió; data cessament; data reingrés; data jubilació; data pas a la situació de segona activitat; canvis de la situació administrativa; pèrdua condició funcionari.

Dades de l'ajuntament i del cos de la policia local: ajuntament; adreça, telèfon i fax de l'ajuntament i la policia local/vigilants municipals; correu electrònic corporatiu de la policia local/vigilants municipals; correu electrònic del cap de la policia local/vigilants municipals; escala i categoria professional del cap de la policia local.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

A administracions públiques per a l'exercici de les mateixes competències o que tractin les mateixes matèries, i quan la comunicació tingui com a objecte el tractament de les dades amb finalitats històriques, estadístiques o científiques.

Transferències internacionals: no.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Secretaria de Seguretat.

Pg. de Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya.

Pg. de Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

coordinaciopl@gencat.cat

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.2.f) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell mitjà que s'estableixen en els articles 95 a 100 de l'esmentat Reglament.

2. Registre de dades psicotècniques de la selecció i avaluació dels/les membres dels cossos de les policies locals i dels/les vigilants municipals de Catalunya (RE-DPSA PLC).

Finalitat i usos previstos:

Prestar suport als ajuntaments en els processos selectius d'ingrés, promoció i provisió de llocs de treball de policies locals/vigilants municipals.

Col·laborar amb els ajuntaments en la realització de les revisions psicotècniques d'avaluació a què s'han de sotmetre els policies locals per poder dur armes de foc.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones participants en els processos selectius d'ingrés, promoció i provisió de llocs de treball de policies locals/vigilants municipals.

Membres de les policies locals que se sotmeten a les revisions psicotècniques per poder dur armes de foc.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades per les persones afectades en els qüestionaris i entrevistes realitzades en els processos selectius i en les revisions psicotècniques.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms; lloc i data de naixement; sexe; DNI i targeta d'identificació professional.

Dades relatives a les proves psicotècniques: tipus; data d'avaluació i qualificació.

Dades acadèmiques, professionals i d'ocupació laboral: coneixements; cursos; titulacions; cursos de llengua catalana; historial d'oposicions d'accés i promoció dins dels cossos policials; ajuntament al qual pertany, professió, cos, escala, categoria, grau i lloc de treball; data d'incorporació a la policia local i data de tinença de l'arma.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

A l'ajuntament al qual pertany la persona que se sotmet a les proves de selecció i avaluació, i a l'ajuntament convocant del procés.

A l'Institut de Seguretat Pública.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals: no.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Secretaria de Seguretat.

Pg. de Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya.

Pg. de Sant Joan, 43
08009 Barcelona.
coordinaciopl@gencat.cat

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.a) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

3. Registre dels/les vocals del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació en els tribunals qualificadors i les comissions de valoració constituïts en els processos selectius d'ingrés, promoció i provisió de llocs de treball dels cossos de les policies locals i dels/les vigilants municipals de Catalunya (REVDT PLC).

Finalitat i usos previstos:

Registrar i gestionar la participació dels/les vocals del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació en els tribunals qualificadors i en les comissions de valoració constituïts en els processos selectius d'ingrés, de promoció interna i de provisió de llocs de treball de policies locals i vigilants municipals.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones vocals del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació en els tribunals qualificadors i en les comissions de valoració.

Procediment de recollida de dades:

De la informació facilitada per les persones interessades.

Dels nomenaments dels/les vocals del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació mitjançant les corresponents actes i resolucions.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom, cognoms i DNI dels/les vocals del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.

Dades acadèmiques, professionals i d'ocupació laboral: coneixements; cursos; titulacions; cursos de llengua catalana; experiència professional; vinculació professional amb l'Administració on presta serveis; càrrec i categoria; adreça, telèfon, fax i correu electrònic del lloc de treball.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

Als ajuntaments on han estat designats com a vocals en els tribunals i/o comissions de valoració.

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública.

A administracions públiques per a l'exercici de les mateixes competències o que tractin les mateixes matèries, i quan la comunicació tingui com a objecte el tractament de les dades amb finalitats històriques, estadístiques o científiques.

Transferències internacionals: no.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Secretaria de Seguretat.

Pg. de Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya.

Pg. de Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

coordinaciopl@gencat.cat

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.1 del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell bàsic que s'estableixen en els articles 89 a 94 de l'esmentat Reglament.

4. Registre especial d'empreses de seguretat de Catalunya (REESC).

Finalitat i usos previstos:

Gestionar les facultats d'autorització, coordinació, control, inspecció i sanció de les activitats de seguretat privada que es desenvolupin en l'àmbit de competències del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.

Gestionar i coordinar l'activitat policial i administrativa en matèria de seguretat privada.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones titulars d'empreses de seguretat d'àmbit autonòmic català i estatal, personal, representants legals, clients i accionistes d'aquestes.

Procediment de recollida de dades:

De les sol·licituds i comunicacions presentades mitjançant instàncies per les persones titulars de les empreses o la seva representació.

De les actes administratives que aixequen els membres de les forces i cossos de seguretat.

Dels contractes comunicats per les empreses de seguretat.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Nom i cognoms.

Domicili, adreces de correu electrònic i telèfons.

Nacionalitat.

DNI, NIE, passaport i NIF.

Càrrec.

Titulacions/Categoria professional.

Número de targeta d'identitat professional.

Participació en el capital social.

Dades bancàries.

Antecedents penals.

Sancions per infraccions administratives i sancions disciplinàries.

Dades dels denunciants.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

A altres administracions públiques amb competències en l'àmbit de la seguretat privada i forces i cossos de seguretat.

Al ministeri fiscal, jutges/jutgesses i tribunals i les altres autoritats de l'article 11 de la LOPD.

Transferències internacionals: no.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Secretaria de Seguretat

Pg. Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General de Seguretat Interior.

Pg. de Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal,

aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

5. Registre de departaments de seguretat (REDESE).

Finalitat i usos previstos:

Gestionar les comunicacions de creació de departaments de seguretat i de nomenament de director o directora de seguretat de les entitats que estiguin obligades o n'acordin la seva creació.

Gestionar i coordinar l'activitat policial i administrativa en matèria de seguretat privada.

Persones i col·lectius afectats:

Persones titulars de les entitats públiques o privades que disposin de departament de seguretat.

Directors/directores de seguretat.

Procediment de recollida de dades:

De les comunicacions presentades per les persones titulars dels departaments de seguretat creats.

De les actes administratives que aixequen els membres de les forces i cossos de seguretat.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Nom i cognoms.

Domicili, adreces de correu electrònic i telèfons.

Nacionalitat.

DNI, NIE, passaport i NIF.

Càrrec.

Titulacions/Categoria professional.

Número de targeta d'identitat professional.

Adreça de les delegacions.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

A altres administracions públiques amb competències en l'àmbit de la seguretat privada i forces i cossos de seguretat.

Al ministeri fiscal, jutges/jutgesses i tribunals i les altres autoritats de l'article 11 de la LOPD.

Transferències internacionals: no.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Secretaria de Seguretat

Pg. de Sant Joan, 43

08009 Barcelona

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació i oposició, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General de Seguretat Interior.

Pg. de Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell mitjà que s'estableixen en els articles 95 a 100 de l'esmentat Reglament.

6. Registre d'expedients sancionadors en aplicació de la Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre protecció de la seguretat ciutadana (REEXSAN 1/92).

Finalitat i usos previstos:

Registrar i gestionar les actes administratives aixecades pels cossos policials en territori competència de la PG-ME, en aplicació de la Llei orgànica 1/1992, de

21 de febrer, sobre protecció de la seguretat ciutadana, així com els expedients sancionadors que en derivin.

Prestar auxili i cooperar amb l'autoritat judicial de qualsevol jurisdicció.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones físiques i jurídiques (presumptes infractors, representants legals/voluntaris, i testimonis), relacionades amb les actes administratives aixecades pels cossos policials en territori competència de la PG-ME, en aplicació de la Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre protecció de la seguretat ciutadana, i amb els expedients sancionadors que en derivin.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades per les persones interessades.

De les actes administratives que aixequen els membres de les forces i cossos de seguretat en l'exercici de les seves funcions.

De les facilitades a través de les aplicacions corporatives de la PGME.

De les gestions efectuades pels instructors dels expedients sancionadors.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades dels infractors, representants legals/voluntaris i testimonis: nom i cognoms; nom del pare i de la mare; DNI, NIE, passaport; lloc i data de naixement; nacionalitat; adreça del document nacional d'identitat; adreça habitual, temporal, segona residència i vigència; telèfon; permís de conduir (número); llicència d'armes (número i tipus).

Dades dels denunciants: cos policial i targeta d'identitat professional.

Dades de les persones jurídiques: dades dels representants legals i dades de l'establiment (nom, tipus, categoria i tipus de llicència).

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Al Departament d'Economia i Finances.

A les entitats financeres encarregades del cobrament de les sancions.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals: no.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Secretaria de Seguretat.

Pg. Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, i cancel·lació i oposició, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General de Seguretat Interior.

Pg. de Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.2.a) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell mitjà que s'estableixen en els articles 95 a 100 de l'esmentat Reglament.

7. Registre de procediments sancionadors per infraccions de la Llei de l'esport (REPSLE).

Finalitat i usos previstos:

Gestionar les dades necessàries per a la tramitació dels expedients sancionadors en matèria de violència esportiva i pel cobrament, en via executiva, de les sancions imposades.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Clubs esportius, concessionaris d'establiments situats a l'interior dels equipaments esportius, titulars d'instal·lacions esportives, organitzadors d'esdeveniments i competicions esportives, públic assistent i terceres persones afectades.

Procediment de recollida de dades:

De les actes administratives aixecades pels coordinadors de seguretat, membres de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra i altres forces i cossos de seguretat.

De les propostes elaborades per la Comissió contra la Violència en Espectacles Esportius i la Comissió Nacional contra la Violència en Espectacles Esportius.

De les denúncies de particulars.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades dels infractors persones físiques: nom i cognoms; nom del pare i de la mare; DNI, NIE, passaport; lloc i data de naixement; nacionalitat; domicili, telèfon, adreça de correu electrònic; nom del representant legal.

Dades dels infractors persones jurídiques: denominació social; NIF, domicili, telèfon, adreça de correu electrònic; nom del representant legal.

Dades dels denunciants: cos policial i targeta d'identitat professional.

Infraccions administratives i sancions.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades

A altres administracions públiques amb competències en matèria de prevenció de la violència en espectacles esportius.

A forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A les federacions esportives per tal d'exercir les funcions públiques de caràcter administratiu que tenen atribuïdes.

Al Departament d'Economia i Finances.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals: no.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Secretaria de Seguretat.

Pg. Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General de Seguretat Interior.

Pg. de Sant Joan, 43

08009 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.2.a) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell mitjà que s'estableixen en els articles 95 a 100 de l'esmentat Reglament.

ANNEX II

*Fitxers que contenen dades de caràcter personal gestionats per la Direcció General de la Policia**1. Àmbit sistemes d'informació de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra*

1.1 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de persones físiques (SIP PF).

1.2 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de persones físiques menors d'edat (SIP PFMEN).

1.3 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de vehicles (SIP VH).

1.4 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de vehicles ingressats en dipòsits municipals (SIP VHDM).

1.5 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de persones físiques hostatjades en establiments d'allotjament (SIP HOTELS).

1.6 Sistema d'informació de la Policia de la Generalitat de dades fisonòmiques, antropològiques i perfils genètics de restes cadavèriques, de persones desaparegudes i de perfils genètics dels familiars (SIP IDENTISOS).

1.7 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de gestió de sales de comandament (SIP FENIX).

1.8 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de punts d'interès (SIP PI).

1.9 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de dades d'exploració estadística (SIP EXPLODADES).

2. Àmbit policia administrativa

2.1 Registre d'inspeccions de locals (REINSLOCALS).

2.2 Registre del Sistema integrat de controls de trànsit i autoritzacions de transports (RESICA).

2.3 Registre de gravacions de control del trànsit (REGRAC).

3. Àmbit de gestió administrativa

3.1 Registre de gestió de personal de la Direcció General de la Policia (REGP).

3.2 Registre de planificació i gestió horàries del cos de mossos d'esquadra (REPGH CME).

3.3 Registre de procediments disciplinaris del cos de mossos d'esquadra (REDAI CME).

3.4 Registre operatiu d'accessos a la informació (REGROA).

3.5 Registre de recursos materials de la Direcció General de la Policia (RERM).

3.6 Registre d'assignació de talonaris de denúncies de butlletes de trànsit (RETALONARIS).

3.7 Registre de les pràctiques de tir i armament dels membres del cos de mossos d'esquadra (REGTIR CME).

3.8 Registre de cursos de formació dels membres del cos de mossos d'esquadra (RECFO CME).

3.9 Registre d'activitats de docència dels membres del cos de mossos d'esquadra (REDOC CME).

3.10 Registre de convocatòries de selecció del personal del cos de mossos d'esquadra (RECSP CME).

3.11 Registre de citacions judicials dels membres del cos de mossos d'esquadra (RECJ CME).

3.12 Registre del Fons d'Acció Social per al personal funcionari del cos de mossos d'esquadra (REFAS CME).

3.13 Registre de contactes amb la comunitat de la policia de la Generalitat (RECC CME).

3.14 Registre d'informació sobre convocatòries del cos de mossos d'esquadra (REINFPGME).

1. *Àmbit sistemes d'informació de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra*

1.1 Sistema d'Informació de la policia de la Generalitat de persones físiques (SIP PF).

Finalitat i usos previstos:

Policia de seguretat ciutadana:

Tramitar els atestats i les denúncies, butlletes de trànsit i notes informatives, per infraccions penals i administratives i altres fets d'interès policial.

Gestionar les activitats rellevants per a la seguretat ciutadana.

Gestionar les identifications de persones efectuades per les dotacions policials i comprovar-ne la identitat.

Gestionar i comprovar els requeriments policials.

Gestionar la detenció o la custòdia de persones en dependències policials.

Gestionar els trasllats de persones detingudes i d'interns/nes en centres penitenciaris.

Gestionar la informació corresponent a les persones que visiten les dependències de la Direcció General de la Policia o altres dependències que disposin de l'aplicatiu llibre de visites.

Prevenir les infraccions penals.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de seguretat ciutadana.

Policia judicial:

Investigació policial.

Tramitar els atestats i les denúncies i notes informatives, per infraccions penals i altres fets d'interès policial, en relació amb les activitats encomanades a la policia judicial.

Gestionar els antecedents de les persones d'interès policial, les ressenyes, els fets que s'imputen i les sentències per processos penals.

Gestionar i comprovar els requeriments d'òrgans judicials.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia judicial.

Prestar auxili i cooperar amb l'autoritat judicial.

Gestionar la informació de grups i organitzacions delictives.

Activitat de policia científica dedicada a la identificació formal de persones.

Fer la selecció i el manteniment dels arxius fotogràfics per reconeixements i estudiar els bancs de dades de delinqüents per ajudar a la investigació.

Fer el manteniment i actualitzar els arxius fotogràfics que alimenten els sistemes de visualització.

Prevenir i investigar les infraccions penals, i coordinar les investigacions en curs.

Policia administrativa:

Gestionar les actes administratives; els expedients administratius sancionadors; les sancions, a efectes de compliment i reincidència, i les mesures cautelars.

Gestionar i comprovar els requeriments d'òrgans administratius.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia administrativa.

Policia assistencial:

Investigació i recerca de persones desaparegudes.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia assistencial.

Altres:

Gestionar i consultar les dades sobre persones físiques, vehicles, objectes, locals, adreces, telèfons, organitzacions, persones jurídiques, comptes bancaris, apartats de correus, adreces de correu electrònic i persones protegides existents als sistemes d'informació policial.

Tractar i analitzar la informació generada pels sistemes d'informació policial.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones físiques (o els seus representants legals), nacionals i estrangeres, incloses en els atestats, o sobre les quals s'hagin dictat mesures cautelars judicials o administratives, ordres judicials o administratives, o hagi recaigut alguna sentència judicial en procediments penals.

Persones relacionades amb expedients administratius sancionadors.

Persones implicades en accidents de circulació, familiars o persones relacionades amb persones implicades en accidents de circulació.

Persones desaparegudes.

Persones sobre les quals existeixen interessos policials en vigor.

Persones detingudes, que ingressen en àrees de custòdia o internes en centres penitenciaris.

Persones que visiten les dependències de la Direcció General de la Policia o altres dependències que disposin de l'aplicatiu llibre de visites.

Persones relacionades amb informació d'interès policial.

Persones identificades o relacionades amb activitats transcendents per a la seguretat ciutadana.

Procediment de recollida de dades:

Dels atestats, ressenyes, butlletes de denúncia, actes administratius i informes realitzats per les forces i cossos de seguretat en l'exercici de les seves funcions.

De les comunicacions, les ordres i els oficis emesos pels òrgans judicials i administratius i per les unitats policials.

De les denúncies i de les resolucions judicials i administratives.

De la informació sobre accidents de trànsit obtinguda de les persones implicades, familiars, testimonis, membres de forces i cossos de seguretat, personal dels serveis mèdics i altres persones o entitats que aportin dades sobre l'accident.

De les dades obtingudes amb motiu de la realització d'activitats transcendents per a la seguretat ciutadana.

Dels centres de custòdia i centres penitenciaris.

De la gestió de les àrees policials de custòdia i detenció.

De les gravacions realitzades per membres de les forces i cossos de seguretat.

De la consulta de bases de dades.

Dels interessats.

Dels procediments disciplinaris i informacions reservades.

De les obtingudes de les persones que visiten les dependències de la Direcció General de la Policia o altres dependències que disposin de l'aplicatiu llibre de visites, i de les facilitades per les empreses prestadores de serveis contractades pel Departament.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu i de característiques personals: nom i cognoms; nom del pare i de la mare; DNI, NIE, passaport; lloc i data de naixement; data de defunció; nacionalitat; domicili, telèfon, adreça de correu electrònic i adreça IP; estat civil; número d'afiliació a la Seguretat Social/mutualitat; sexe; formula dactiloscòpica; imatge; raça; característiques físiques o antropomètriques; marques físiques; tics i hàbits; estat psicofísic; vehicles dels quals són titulars (matrícula, marca, model).

Dades acadèmiques i professionals: formació i titulacions; lloc de treball; pertinença a associacions professionals i relacions amb persones jurídiques; activitats i negocis.

Dades econòmiques: dades bancàries; targetes de crèdit; dades de nòmina.

Dades relatives a la comissió d'infraccions penals o administratives: dades relacionades amb els fets; àlies; infraccions penals i condemnes; actes, infraccions i sancions administratives.

Dades relacionades amb l'accident: lloc (municipi, via, punt quilomètric, titular de la via); dia i hora; circumstàncies; testimonis; empreses, persones o organismes que han intervingut una vegada s'ha produït l'accident; assegurança obligatòria (companyia, número de pòlissa); estat de les persones accidentades i vehicles impli-

cats; dades mèdiques i relatives als resultats obtinguts en les proves d'alcoholèmia o analítiques.

Dades relatives a les visites a les dependències de la Direcció General de la Policia o altres dependències que disposin de l'aplicatiu llibre de visites: nom del prestador del servei.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A autoritats penitenciàries.

A les companyies asseguradores les dades de les persones i els vehicles implicats en l'accident, i les dades dels vehicles recuperats que han estat indemnitzats per robatori, d'acord amb els convenis vigents.

A l'Agència Tributària (articles 94.1 i 94.5 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària).

Al Servei Català de Trànsit.

Al servei públic d'atenció d'emergències sanitàries.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals:

A organismes internacionals i països estrangers en els termes establerts en els acords, tractats o convenis vigents (Interpol, Europol, Sistema Informació Schengen, Unió Europea i convenis bilaterals).

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

1.2 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de persones físiques menors d'edat (SIP PFMEN).

Finalitat i usos previstos:

Policia de seguretat ciutadana:

Tramitar els atestats i les denúncies, butlletes de trànsit i notes informatives, per infraccions penals i administratives i altres fets d'interès policial, amb implicació de persones menors d'edat.

Gestionar les activitats rellevants per a la seguretat ciutadana, amb implicació de persones menors d'edat.

Gestionar les identifications de persones menors d'edat efectuades per les dotacions policials i comprovar-ne la identitat.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de seguretat ciutadana.

Gestionar i comprovar els requeriments policials de persones menors d'edat.

Gestionar la detenció o la custòdia de persones menors d'edat en dependències policials.

Gestionar els trasllats de persones menors d'edat detingudes i d'interns/nes en centres de menors.

Gestionar la informació corresponent a les persones menors d'edat que visiten les dependències de la Direcció General de la Policia i altres dependències públiques que disposin de l'aplicatiu llibre de visites.

Gestionar les actuacions i la informació sobre persones menors d'edat i vehicles implicats en accidents de trànsit.

Prevenir les infraccions penals.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de seguretat ciutadana.

Policia judicial:

Investigar fets en què hi ha implicades persones menors d'edat.

Tramitar els atestats i les denúncies i notes informatives, per infraccions penals i altres fets d'interès policial, en relació amb les activitats encomanades a la policia judicial, en què hi ha implicades persones menors d'edat.

Gestionar els antecedents de les persones menors d'edat d'interès policial, les ressenyes, els fets que s'imputen i les sentències per processos penals.

Gestionar i comprovar els requeriments d'òrgans judicials relacionats amb persones menors d'edat.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia judicial.

Gestionar la informació de grups i organitzacions delictives relacionats amb persones menors d'edat.

Prestar auxili i cooperar amb l'autoritat judicial.

Activitat de policia científica dedicada a la identificació formal de persones menors d'edat.

Fer la selecció i el manteniment dels arxius fotogràfics per reconeixements i estudiar els bancs de dades de delinqüents per ajudar a la investigació de persones menors d'edat.

Fer el manteniment i actualitzar els arxius fotogràfics que alimenten els sistemes de visualització de persones menors d'edat.

Prevenir i investigar les infraccions penals, i coordinar les investigacions en curs relacionades amb persones menors d'edat.

Policia administrativa:

Gestionar les actes administratives; els expedients administratius sancionadors; les sancions, a efectes de compliment i reincidència, i les mesures cautelars relacionats amb persones menors d'edat.

Gestionar i comprovar els requeriments d'òrgans administratius, relatius a persones menors d'edat.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia administrativa.

Policia assistencial:

Investigació i recerca de persones menors d'edat desaparegudes.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia assistencial.

Altres:

Gestionar la informació corresponent a les persones menors d'edat d'interès policial.

Gestionar i consultar les dades sobre persones físiques, vehicles, objectes, locals, adreces, telèfons, organitzacions, persones jurídiques, comptes bancaris, apartats de correus, adreces de correu electrònic i persones protegides existents als sistemes d'informació policial.

Tractar i analitzar la informació generada pels sistemes d'informació policial.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones menors d'edat d'interès policial i les persones relacionades amb aquestes.

Persones menors d'edat tutelades o afectades per mesures acordades per l'autoritat administrativa o judicial competent en matèria de protecció de menors o reforma. Persones i organismes que disposin d'informació sobre persones menors d'edat en situació de desemparament.

Persones menors d'edat autoritzades a viatjar a l'estranger.

Persones menors d'edat que visiten les dependències de la Direcció General de la Policia o altres dependències que disposin de l'aplicatiu llibre de visites.

Procediment de recollida de dades:

Dels atestats, ressenyes, butlletes de denúncia, actes administratius i informes realitzats per les forces i cossos de seguretat en l'exercici de les seves funcions.

De les comunicacions, els oficis i les ordres emesos pels òrgans judicials i administratius i per les unitats policials.

De les denúncies i de les resolucions judicials i administratius.

De les dades obtingudes amb motiu de la realització d'activitats transcendents per a la seguretat ciutadana.

Dels centres educatius de justícia juvenil i dels organismes i institucions amb competències en matèria de protecció de menors.

De la gestió de les àrees policials de custòdia i detenció.

De les obtingudes de persones menors d'edat i de les persones que tinguin relació amb elles.

De les obtingudes de persones menors d'edat que visiten les dependències de la Direcció General de la Policia, o altres dependències que disposin de l'aplicatiu llibre de visites.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu i de característiques personals: nom i cognoms; dades dels progenitors o dels guardadors de fet; DNI, NIE, passaport; lloc i data de naixement; data de defunció; nacionalitat; domicili, telèfon, adreça de correu electrònic i adreça IP; estat civil; número d'afiliació a la Seguretat Social/Mutualitat; sexe; fórmula dactiloscòpica; imatge; raça; característiques físiques o antropomètriques; marques físiques; tics i hàbits; estat psicofísic; dades relatives a la pràctica de proves per determinar l'edat.

Dades de les institucions o persones que tenen atribuïda la guàrdia i custòdia o tutela del menor.

Dades acadèmiques: formació i escolaritat.

Dades relatives a la comissió d'infraccions penals o administratius: dades relacionades amb els fets; àlies; infraccions penals i mesures; actes, infraccions i sancions administratius.

Dades relacionades amb l'accident: lloc (municipi, via, punt quilomètric, titular de la via); dia i hora; circumstàncies; testimonis; empreses, persones o organismes que han intervingut una vegada s'ha produït l'accident; assegurança obligatòria (companyia, número de pòlissa); estat de les persones accidentades i vehicles implicats; dades mèdiques i relatives als resultats obtinguts en les proves d'alcoholèmia o analítiques.

Dades relatives a les visites a les dependències de la Direcció General de la Policia o altres dependències que disposin de l'aplicatiu llibre de visites.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en els àmbits de la seguretat pública i de la protecció de menors.

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals:

A organismes internacionals i països estrangers en els termes establerts en els acords, tractats o convenis vigents.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

1.3 Sistema d'Informació de la policia de la Generalitat de vehicles (SIP VH).

Finalitat i usos previstos:

Policia de seguretat ciutadana:

Localitzar els vehicles d'interès policial i les plaques de matrícula i la documentació d'aquests.

Tramitar els atestats i les denúncies, butlletes de trànsit i notes informatives per infraccions penals, administratives, accidents de trànsit i altres fets d'interès policial.

Gestionar les activitats rellevants per a la seguretat ciutadana.

Gestionar les identifications de vehicles i persones.

Prevenir les infraccions penals i coordinar les tasques de seguretat ciutadana.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de seguretat ciutadana.

Gestionar i comprovar els requeriments policials.

Policia judicial:

Investigació policial.

Prestar auxili i cooperar amb l'autoritat judicial.

Tramitar els atestats i les denúncies i notes informatives, per infraccions penals, i altres fets d'interès policial en relació amb les activitats encomanades a la policia judicial.

Gestionar i comprovar els requeriments d'òrgans judicials.

Gestionar la informació de grups i organitzacions delictives.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia judicial.

Policia administrativa:

Gestionar les actes administratives; els expedients administratius sancionadors; les sancions, a efectes de compliment i reincidència, i les mesures cautelars.

Trametre les dades estadístiques sobre accidents de trànsit al Servei Català de Trànsit.

Gestionar les actuacions i la informació sobre vehicles implicats en accidents de trànsit.

Gestionar i comprovar els requeriments d'òrgans administratius.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia administrativa.

Policia assistencial:

Investigació i recerca de persones desaparegudes.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia assistencial.

Altres:

Gestionar i consultar les dades sobre persones físiques, vehicles, objectes, locals, adreces, telèfons, organitzacions, persones jurídiques, comptes bancaris, apartats de correus, adreces de correu electrònic i persones protegides existents als sistemes d'informació policial.

Tractar i analitzar la informació generada pels sistemes d'informació policial.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones titulars i usuàries de vehicles subjectes a matriculació.

Procediment de recollida de dades:

Dels atestats, butlletes de denúncia, actes administratives i informes realitzats per les forces i cossos de seguretat en l'exercici de les seves funcions.

De les comunicacions, les ordres i els oficis emesos pels òrgans judicials i administratius i per les unitats policials.

De les denúncies i de les resolucions judicials i administratives.

De la informació sobre accidents de trànsit obtinguda de les persones implicades, familiars, testimonis, membres de forces i cossos de seguretat, personal dels serveis mèdics i altres persones o entitats que aportin dades sobre l'accident.

De la consulta d'altres bases de dades.

D'altres aplicatius informàtics administratius relacionats amb el control i la gestió del trànsit.

De la informació facilitada per altres forces i cossos de seguretat.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms; nom del pare i de la mare; DNI, NIE, passaport; lloc i data de naixement; data de defunció; nacionalitat; domicili, telèfon, adreça de correu electrònic i adreça IP; número d'afiliació a la Seguretat Social/Mutualitat; sexe; matrícules relacionades amb el titular.

Dades relatives al vehicle: companyia asseguradora; número de pòlissa; indemnitzacions; situació d'alta/baixa.

Dades relacionades amb l'accident i/o la identificació: lloc (municipi, via, punt quilomètric, titular de la via); dia i hora; circumstàncies; testimonis; empreses, persones, persones o organismes que han intervingut una vegada s'ha produït l'accident; assegurança obligatòria (companyia, número de pòlissa); estat de les persones accidentades i vehicles implicats.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A les companyies asseguradores les dades de les persones i els vehicles implicats en l'accident, i les dades dels vehicles recuperats que han estat indemnitzats per robatori, d'acord amb els convenis existents.

Al Servei Català de Trànsit.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals:

A organismes internacionals i països estrangers en els termes establerts en els acords, tractats o convenis vigents (Interpol, Europol, Sistema Informació Schengen, Unió Europea i convenis bilaterals).

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

1.4 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de vehicles ingressats en dipòsits municipals (SIP VHDM).

Finalitat i usos previstos:

Policia de seguretat ciutadana:

Localitzar els vehicles d'interès policial i les plaques de matrícula i la documentació d'aquests.

Gestionar les activitats rellevants per a la seguretat ciutadana.

Gestionar les identifications de vehicles i persones.

Prevenir les infraccions penals i coordinar les tasques de seguretat ciutadana.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de seguretat ciutadana.

Gestionar i comprovar els requeriments policials.

Gestionar i identificar els vehicles ingressats en dipòsits municipals de vehicles.

Policia judicial:

Investigació policial.

Prestar auxili i cooperar amb l'autoritat judicial.

Gestionar i comprovar els requeriments d'òrgans judicials.

Gestionar la informació de grups i organitzacions delictives.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia judicial.

Policia administrativa:

Gestionar les actes administratives; els expedients administratius sancionadors; les sancions, als efectes de compliment i reincidència, i les mesures cautelars.

Gestionar les actuacions i la informació sobre vehicles implicats en accidents de trànsit.

Gestionar i comprovar els requeriments d'òrgans administratius.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia administrativa.

Policia assistencial:

Investigació i recerca de persones desaparegudes.

Gestionar i coordinar l'activitat policial en matèria de policia assistencial.

Altres:

Gestionar i consultar les dades sobre vehicles existents als sistemes d'informació policial.

Tractar i analitzar la informació generada pels sistemes d'informació policial.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones titulars i usuàries de vehicles subjectes a matriculació.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades per les persones gestores dels dipòsits municipals de vehicles a través dels seus aplicatius informàtics.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Nom i cognoms; DNI, NIE, passaport, carnet de conduir de la persona titular o usuària del vehicle dipositat.

Identificador de vehicle; matrícula del vehicle; matrícula normalitzada del vehicle; número de bastidor del vehicle i estat del vehicle.

Dates i hores d'entrada i sortida del vehicle del dipòsit; dates i hores de retirada del vehicle de la via.

Codi INE del municipi del dipòsit.

Sistema de tractament: automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Al Servei Català de Trànsit.

Transferències internacionals:

A organismes internacionals i països estrangers en els termes establerts en els acords, tractats o convenis vigents (Interpol, Europol, Sistema Informació Schengen, Unió Europea i convenis bilaterals).

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

1.5 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de persones físiques hostatjades en establiments d'allotjament (SIP HOTELS).

Finalitat i usos previstos:

Policia de seguretat ciutadana:

Registrar les activitats rellevants per a la seguretat ciutadana.

Policia judicial:

Investigació policial.

Gestionar i comprovar els requeriments d'òrgans judicials.

Policia assistencial:

Investigació i recerca de persones desaparegudes.

Altres:

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones identificades com a conseqüència del seu allotjament en un establiment.

Establiments d'allotjament.

Responsables dels establiments d'allotjament.

Procediment de recollida de dades:

Dades facilitades pels establiments d'allotjament mitjançant el llibre registre i les comunicacions exigides per la legislació vigent.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms; nom del pare i de la mare; DNI, NIE, passaport i data d'expedició; lloc i data de naixement; nacionalitat; domicili, telèfon i sexe.

Dades relatives a l'allotjament: nom, tipus, categoria i NIF de l'establiment; domicili i adreces de correu electrònic; data d'entrada a l'establiment i dies d'estada previstos; data de lliurament de fitxes en qualsevol tipus de suport.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals:

A organismes internacionals i països estrangers en els termes establerts en els acords, tractats o convenis vigents (Interpol, Europol, Sistema Informació Schengen, Unió Europea i convenis bilaterals).

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

1.6 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de dades fisonòmiques, antropològiques i perfils genètics de restes cadavèriques, de persones desaparegudes i de perfils genètics dels familiars (SIP IDENTISOS).

Finalitat i usos previstos:

Policia judicial:

Investigació policial.

Possibilitar la identificació de restes cadavèriques i persones desaparegudes, mitjançant qualsevol tècnica d'identificació personal.

Altres:

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones desaparegudes i amnèsiques que no puguin facilitar dades sobre la seva identitat.

Denunciants.

Persones que tinguin un familiar o conegut desaparegut del qual s'hagi denunciat la desaparició.

Institucions, organismes, persones i professionals que disposin de dades que permetin la identificació de persones desaparegudes o cadàvers.

Procediment de recollida de dades:

De familiars i persones conegudes que faciliten de manera voluntària dades, objectes personals i documents de la persona desapareguda adequats per a l'aplicació dels coneixements i les tècniques d'identificació personal.

De mostres biològiques obtingudes dels familiars amb el seu consentiment.

De mostres obtingudes de les restes cadavèriques que puguin tenir valor identificatiu, així com mostres biològiques per a l'obtenció del perfil genètic, d'acord amb els protocols internacionals.

De mostres biològiques obtingudes de persones amnèsiques que no puguin facilitar dades sobre la seva identitat.

Activitats d'investigació portades a terme per la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra i altres forces i cossos de seguretat.

Mostres biològiques que disposi l'autoritat judicial.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu i de característiques personals: nom i cognoms; nom del pare i de la mare; DNI, NIE, passaport; lloc i data de naixement; data de defunció; nacionalitat; domicili, telèfon, adreça de correu electrònic i adreça IP; sexe; raça; característiques físiques o antropomètriques.

Perfils genètics amb finalitat identificativa.

Dades procedents d'objectes personals, documents i de les mostres.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A institucions i organismes, públics o privats, autoritzats per a la identificació de persones mitjançant tècniques analítiques científiques, d'acord amb els convenis existents.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals:

A organismes internacionals i països estrangers en els termes establerts en els acords, tractats o convenis vigents (Interpol, Europol, Sistema Informació Schengen, Unió Europea i convenis bilaterals).

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

1.7 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de gestió de sales de comandament (SIP FENIX).

Finalitat i usos previstos:

Policia de seguretat ciutadana:

Fer el seguiment dels incidents i gestionar i coordinar els serveis i dotacions policials, mitjançant l'aplicatiu Fènix.

Gestionar els recursos materials de les dotacions policials.

Comunicar al Servei Català de Trànsit els accidents de trànsit i les afectacions de les vies de circulació de vehicles.

Comunicar al Servei Català de Trànsit les dades estadístiques per a l'elaboració dels qüestionaris per accidents de trànsit.

Gestionar la informació sobre persones i vehicles implicats en accidents de trànsit.

Gestionar les activitats transcendentals per a la seguretat ciutadana.

Altres:

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones funcionàries que formen part de les dotacions policials.

Persones en funcions d'operadors de gestió de les sales de comandament.

Persones relacionades amb els incidents i serveis.

Persones i vehicles implicats en accidents de trànsit.

Procediment de recollida de dades:

De les comunicacions radiades, telefòniques i telemàtiques transmeses per les dotacions del cos de mossos d'esquadra, d'altres forces i cossos de seguretat, d'altres serveis públics d'emergències, i d'altres usuaris de l'aplicatiu de sales de comandament Fènix.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades identificatives de persones relacionades amb incidents i serveis: dades de la persona comunicant: nom i cognoms, telèfon, via, número i localitat.

Dades identificatives de persones relacionades amb accidents de trànsit: nom i cognoms, sexe, data de naixement, país, intervenció en l'accident de trànsit, vehicle implicat, estat de la persona, centre hospitalari, seguretat, elements de seguretat, efectes de substàncies, alcoholèmia, drogues i altres dades auxiliars (causa de l'accident, errades del conductor, factors que poden afectar l'atenció, infraccions a la circulació, infraccions a la circulació del vianant, infraccions de velocitat, presència de substàncies tòxiques).

Dades identificatives de vehicles relacionats amb accidents de trànsit: persona titular, matrícula, tipus, marca, model, color, país, bastidor, càrrec/ocupació, companyia d'assegurances, número de pòlissa, caducitat.

Dades identificatives de persones relacionades amb el control d'alarmes d'incendi/robatori: dades de l'establiment: nom, tipus, adreça, localitat, comarca i província; dades de la persona responsable: nom i cognoms, DNI, telèfon i càrrec; dades relatives a la custòdia de claus: nom i cognoms del vigilant de seguretat, número d'acreditació, data i hora d'arribada.

Dades identificatives de persones relacionades amb amenaces de bombes: dades de la persona que rep la trucada: nom, càrrec, telèfon i text de l'avís; característiques de la persona que realitza l'amenaça: sexe, grup d'edat, característiques de la veu (timbre, to, tipus), idioma, manera de parlar, defectes de parla, observacions.

Dades identificatives de persones relacionades amb incendis: dades de la persona que fa la comunicació: nom i cognoms, càrrec, adreça i telèfon; dades dels presumptes autors i dades dels testimonis.

Sistema de tractament: automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Al Servei Català del Trànsit.

Al centre d'emergències 112 i altres sales de gestió i centres d'emergències.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

1.8 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de punts d'interès (SIP PI).

Finalitat i usos previstos:

Registrar i gestionar la informació referent a persones físiques i jurídiques, institucions, seus, instal·lacions, centres oficials, centres religiosos, centres mèdics, centres docents, estacions de transport i qualsevol punt d'interès policial, per tal de garantir la seva seguretat, facilitar la seva localització física i el contacte amb les persones representants o responsables.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones físiques i jurídiques, institucions, seus, instal·lacions, centres oficials, centres religiosos, centres mèdics, centres docents, estacions de transport i qualsevol punt d'interès susceptibles de rebre protecció policial.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades directament per les persones físiques o jurídiques afectades (representants d'entitats, institucions, associacions, etc.), o bé mitjançant comunicacions telefòniques o telemàtiques.

De les facilitades per les unitats policials.

De les existents en els mitjans de comunicació públics.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Nom i cognoms de la persona afectada i/o de contacte; càrrec de la persona afectada i/o de contacte; domicili, telèfon, fax, adreça de correu electrònic i web de la persona afectada i/o punt d'interès.

Sistema de tractament: automatitzat.

Cessions de dades:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de Seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A les sales de gestió i centres d'emergències.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

1.9 Sistema d'informació de la policia de la Generalitat de dades d'exploració estadística (SIP EXPLODADES).

Finalitat i usos previstos:

Elaborar estadístiques.

Exploració i tractament estadístic dels sistemes d'informació policial.

Elaborar informes.

Anàlisi estratègica i operativa.

Suport a l'anàlisi estratègica en la investigació policial.

Persones i col·lectius afectats:

Persones físiques les dades de les quals són tractades mitjançant els sistemes d'informació de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra regulats en el punt 1 d'aquesta Ordre, el Registre del Sistema Integrat de Controls de Trànsit i Autoritzacions de Transports (RESICA), el Registre Operatiu d'Accessos a la Informació (REGROA), el Registre de Gestió de Personal de la Direcció General de Seguretat Ciutadana (REGP), el Registre de Planificació i Gestió Horàries del Cos de Mossos d'Esquadra (REPGH CME), el Registre de Convocatòries de Selecció del Personal del Cos de Mossos d'Esquadra (RECSP CME), i del Sistema d'Informació de la Policia de la Generalitat de Gestió de Sales de Comandament (SIP FENIX).

Procediment de recollida de dades:

Els descrits per a cada fitxer regulat en aquesta Ordre.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Els descrits per a cada fitxer regulat en aquesta Ordre.

Sistema de tractament: automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Al Servei Català de Trànsit.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

2. Àmbit policia administrativa

2.1 Registre d'inspeccions de locals (REINSLOCALS).

Finalitat i usos previstos:

Gestionar les actes administratives; els expedients administratius sancionadors; les sancions, als efectes de compliment i reincidència, i les mesures cautelars derivades de les inspeccions de locals efectuades en virtut de la normativa vigent de joc i espectacles.

Gestionar i comprovar els requeriments d'òrgans administratius.

Prestar auxili i cooperar amb l'autoritat judicial de qualsevol jurisdicció.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones titulars de locals sotmesos a inspecció en virtut de la normativa vigent de joc i espectacles.

Procediment de recollida de dades:

De les actes administratives que aixequen els membres de les forces i cossos de seguretat.

De les comunicades pels propis interessats.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades dels infractors persones físiques: nom i cognoms; DNI, NIE, passaport; nacionalitat; domicili, telèfon, adreça de correu electrònic; nom del representant legal.

Dades dels infractors persones jurídiques: denominació (oficial, popular); categoria; tipus de llicència i aforament; NIF.

Dades dels denunciants: cos policial i targeta d'identitat professional.

Dades relatives a la inspecció: data i resultat.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A l'òrgan administratiu competent en matèria de joc i d'espectacles.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

2.2 Registre del sistema integrat de controls de trànsit i autoritzacions de transports (RESICA).

Finalitat i usos previstos:

Registre, consulta i explotació dels resultats dels controls d'alcoholèmia i/o substàncies estupefaents, controls de velocitat, controls de casc i cinturó i controls de transports.

Registre de les autoritzacions de transports especials expedides pel Servei Català de Trànsit i per la Direcció General de Trànsit.

Gestionar i coordinar l'activitat policial i administrativa en matèria de trànsit.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones i vehicles implicats en controls de trànsit, accidents de trànsit, i vehicles immobilitzats.

Empreses o persones autoritzades a fer transports especials.

Membres de les forces i cossos de seguretat.

Procediment de recollida de dades:

De les comunicacions radiades, telefòniques i telemàtiques transmeses per les dotacions del cos de mossos d'esquadra, altres forces i cossos de seguretat i altres serveis usuaris de l'aplicatiu de sales de comandament Fènix.

De les facilitades per l'aplicatiu de gravacions de control del trànsit.

De les facilitades pel Servei Català de Trànsit i la Direcció General de Trànsit.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Nom i cognoms; DNI, NIE, passaport; domicili i telèfons; nom de l'empresa; NIF; número d'autorització i matrícula.

Dades dels funcionaris actuant: cos policial i targeta d'identitat professional.

Dades relacionades amb l'accident de trànsit: lloc (municipi, via, punt quilomètric, titular de la via); dia i hora; circumstàncies; testimonis; empreses, persones o organismes que han intervingut una vegada s'ha produït l'accident; assegurança obligatòria (companyia, número de pòlissa); estat de les persones accidentades, vehicles implicats i persones titulars.

Sistema de tractament: automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Al Servei Català de Trànsit i a la Direcció General de Trànsit.
A administracions públiques amb finalitats històriques, estadístiques o científiques.
Transferències internacionals: no es preveuen.
Òrgan responsable:
Persona titular de la Direcció General de la Policia.
Travessera de les Corts, 321
08029 Barcelona.
Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:
Persona titular de la Direcció General de la Policia.
Travessera de les Corts, 321
08029 Barcelona.
<http://www.gencat.cat/dirip>.
Mesures de seguretat:
De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

2.3 Registre de gravacions de control del trànsit (REGRAC).
Finalitat i usos previstos:
Tramitar les denúncies per la comissió d'infraccions de trànsit.
Investigació policial
Prestar auxili i cooperar amb l'autoritat judicial.
Elaborar estadístiques.
Elaborar informes.
Procediment de recollida de dades:
De les imatges obtingudes dels cinemòmetres, videocàmeres o de qualsevol mitjà de captació i reproducció d'imatges pel control del trànsit.
Persones i col·lectius afectats:
Persones i vehicles captats pels cinemòmetres, videocàmeres o qualsevol mitjà de captació i reproducció d'imatges pel control del trànsit.
Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:
Imatges de les persones ocupants del vehicle.
Dades relatives al vehicle: imatge, tipus i matrícula.
Dades relatives a la infracció: data; hora; via i punt quilomètric; velocitat del vehicle.
Sistema de tractament: automatitzat.
Cessions de dades previstes:
D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:
A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).
Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
Al Servei Català de Trànsit.
A administracions públiques per fer tractaments estadístics.
Transferències internacionals: no es preveuen.
Òrgan responsable:
Persona titular de la Direcció General de la Policia.
Travessera de les Corts, 321
08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

3. Àmbit de gestió administrativa

3.1 Registre de gestió de personal de la Direcció General de la Policia (REGP).

Finalitat i usos previstos:

Registre i gestió dels recursos humans de la Direcció General de la Policia.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Personal adscrit a la Direcció General de la Policia.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades per les persones interessades a través de formularis.

De la informació procedent de les aplicacions corporatives de la PGME que gestionen les pràctiques de tir, l'activitat de formació i docent, els processos selectius de provisió de llocs de treball i de promoció interna, els procediments disciplinaris.

De la base de dades del Registre de Personal de la Generalitat: Gestió integrada de personal (GIP).

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Nom i cognoms; targeta d'identitat professional; NIF; data de naixement; país i municipi de naixement; número de fills; número d'afiliació a la Seguretat Social; sexe.

Adreces, localitats, codis postals i telèfons.

Nom, cognom, adreça i codi postal de la persona de contacte.

Dades administratives: número de la convocatòria i data d'ingrés al cos de mossos d'esquadra; temps de servei en cossos policials, grau personal i classificació en la categoria actual.

Dades d'ocupacions: destinació, localitat, grup, nivell, subnivell, horari, forma d'ocupació, reserva, data d'inici, data final, motiu de la finalització i centre de treball.

Dades de situacions administratives: vinculació, categoria, grup, situació, data d'inici, data final i motiu finalització.

Dades administratives de punters i reserves de lloc de treball: lloc de treball, localitat, nivell de destinació, forma d'ocupació, data d'inici, data final, motiu de la finalització i motiu de la reserva.

Dades de titulacions: codi, descripció, data d'obtenció i centre.

Dades de cursos: codi, descripció, edició, centre, data d'inici, data final, puntuació, data efectes i estat.

Dades d'altres formacions: grup, coneixement, altres formacions.

Dades de permisos de conducció: codis, descripcions i dates de caducitat.

Dades de coneixement d'idiomes: idioma, nivell, data d'obtenció i centre.

Dades de felicitacions i medalles: grup, coneixement i data de lliurament.

Dades mèdiques: grup sanguini, RH, al·lèrgies, controls de tuberculina, vacunes.

Dades de recursos materials: tipus; quantitat; estats; dates d'inici i d'assignació;

dates de finalització de l'assignació; dates de lliurament; marca, model, número i calibre de l'arma; número de la guia, número de sèrie, procedència, propietat, data d'expedició, categoria de la persona funcionària i any de la última revista.

Dades de pràctiques de tir: marca, model i número de l'arma; nivell; dretà/esquerrà; dates; tipus de pràctiques; centres de tir; exercicis; nombre de trets avaluats, nombre d'impactes; nombre d'impactes A1-A2; nombre d'impactes C-B; nombre de trets perduts; sèries, estat de conservació de l'arma, manipulació de l'arma, mesures de seguretat, muntatge i desmuntatge.

Dades de nodes i destinacions: noms de nodes, tipus d'unitat operativa, localitat, data, usuari i descripció.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A institucions i organismes de caràcter oficial amb competències en l'àmbit de la seguretat pública, i forces i cossos de seguretat (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General de Recursos Humans

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.a) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

3.2 Registre de planificació i gestió horàries del cos de mossos d'esquadra (REPGH CME).

Finalitat i usos previstos:

Gestionar la jornada i l'horari de treball del personal funcionari del cos de mossos d'esquadra, mitjançant la imputació de les hores corresponents als serveis realitzats.

Planificar els serveis de les unitats policials.

Gestionar les incidències dels serveis que afectin la planificació horària.

Crear estructures de funcionament: quadrants, dies marc, règims horaris, festius genèrics i operacions especials.

Gestionar el tràmit i el pagament de les dietes i les operacions especials.

Facilitar informació relativa als factors que incideixen en la planificació i gestió horàries.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Personal funcionari del cos de mossos d'esquadra.

Procediment de recollida de dades:

De les introduïdes per les unitats de la Direcció General de la Policia.

De les introduïdes pels comandaments encarregats de la supervisió de serveis.

De les introduïdes per l'administrador de gestió horària.

De les facilitades pels aplicatius de gestió administrativa.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades relatives a la planificació i gestió horàries: nom i cognoms, DNI, targeta d'identitat professional, unitat, categoria, règim horari, quadrant, escamot, node.

Dades relatives a la previsió de treball.

Dades relatives a les bosses d'hores: de treball, de formació, de vacances i permisos.

Dades relatives a les dietes: tipus, quantitat, preu i estat.

Dades relatives a la planificació de serveis: dades dels recursos materials assignats als serveis (número de sèrie del portàtil, matrícula del vehicle) i dades dels indicatius policials assignats.

Sistema de tractament: automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

Als òrgans i previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Al Registre general de personal.

A l'Administració tributària.

A l'Administració de la Seguretat Social i les mútues d'accidents de treball i malalties professionals.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General de Recursos Humans

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.2 del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell mitjà que s'estableixen en els articles 95 a 100 de l'esmentat Reglament.

3.3 Registre de procediments disciplinaris del cos de mossos d'esquadra (RE-DAI CME).

Finalitat i usos previstos:

Gestionar i registrar les informacions reservades i els procediments disciplinaris tramitats per la Divisió d'Afers Interns.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Membres del cos de Mossos d'esquadra, membres de les policies locals de Catalunya i/o alumnes de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, implicats/des o relacionats/des en informacions reservades i/o procediments disciplinaris.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades per les persones funcionàries.

De la documentació dels procediments.

De les facilitades per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

De les subministrades pels fitxers de l'àmbit de gestió administrativa.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de l'expedient disciplinari: tipus (informació reservada, procediment abreujat, procediment ordinari), número, data d'obertura i estat.

Dades d'identificació de les persones investigades, expedientades i/o sancionades: nom i cognoms, DNI i targeta d'identitat professional.

Dades d'identificació dels testimonis: nom i cognoms, DNI i targeta d'identitat professional.

Dades d'identificació dels instructors de l'expedient: nom i cognoms, DNI i targeta d'identitat professional.

Dades d'identificació de les persones funcionàries que sol·liciten la realització dels tràmits: nom i cognoms, DNI i targeta d'identitat professional.

Dades d'identificació dels alumnes de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya: número identificador i targeta d'identitat professional.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

Als òrgans i previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.2.a) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell mitjà que s'estableixen en els articles 95 a 100 de l'esmentat Reglament.

3.4 Registre operatiu d'accessos a la informació (REGROA).

Finalitat i usos previstos:

Registrar, controlar i gestionar els accessos autoritzats dels usuaris als aplicatius, les dades, la informació i els recursos de la Direcció General de la Policia.

Facilitar les auditories previstes en la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones usuàries autoritzades a accedir als fitxers que es regulen en aquesta ordre.

Procediment de recollida de dades:

De les peticions d'accés de les persones usuàries.

De les facilitades pel fitxer Registre de Gestió de Personal de la Direcció General de la Policia (REGP).

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms; targeta d'identitat professional; NIF; categoria; codi i tipus d'usuari; lloc d'adscripció, destinació i unitat.

Nodes, unitats funcionals i operatives, perfils associats i accessos autoritzats.

Data d'inici i data final de l'assignació de perfils.

Funcions, descripcions de nodes i descripcions d'unitats.

Ampliació, tipus d'ampliació, vigència i estat.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A les forces i cossos de seguretat que tinguin accés/connexió als aplicatius de la Direcció General de la Policia (articles 3 i 45 de la LO 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat).

A les unitats d'auditoria externes.

A les institucions de dret públic que tenen per finalitat vetllar pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal i controlar-ne l'aplicació.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.1 del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell bàsic que s'estableixen en els articles 89 a 94 de l'esmentat Reglament.

3.5 Registre de recursos materials de la Direcció General de la Policia (RERM).

Finalitat i usos previstos:

Registrar i gestionar els recursos materials de la Direcció General de la Policia.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Personal adscrit a la Direcció General de la Policia.

Empreses proveïdores de serveis i responsables d'aquestes.

Procediment de recollida de dades:

De les introduïdes pel personal administratiu.

De les facilitades pels fitxers de l'àmbit de gestió administrativa.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms; targeta d'identitat professional; número d'usuari; DNI.

Dades relatives als recursos: número, estat, tipus, subtipus (primer, segon i tercer), assignació, unitat operativa i atributs (característica i valor).

Dades relatives a les empreses: nom, adreça, localitat, codi postal, província, número d'identificació fiscal, telèfon, correu electrònic i dades de la persona de contacte.

Sistema de tractament: automatitzat.

Cessions de dades previstes: no es preveuen.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General d'Administració i Serveis.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.1 del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell bàsic que s'estableixen en els articles 89 a 94 de l'esmentat Reglament.

3.6 Registre d'assignació de talonaris de butlletes de trànsit (RETALONA-RIS).

Finalitat i usos previstos:

Gestionar l'assignació i la devolució de les butlletes de denúncia per infraccions a la normativa de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

Conèixer els motius de les denúncies.

Registrar la forma de cobrament de les sancions

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones funcionàries del cos de mossos d'esquadra.

Procediment de recollida de dades:

De la gestió i control de les butlletes de denúncies lliurades als membres del cos de mossos d'esquadra.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms; targeta d'identitat professional.

Dades relatives a les butlletes: número de talonari i de butlleta; data de recepció, lliurament i tramesa de les butlletes; data de la denúncia; motiu de la devolució de la butlleta; forma de cobrament de la sanció.

Sistema de tractament: automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb els articles 11.2.a) i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

Al Servei Català de Trànsit.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General d'Administració i Serveis.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.1 del Reglament de desplegament de la Llei

Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell bàsic que s'estableixen en els articles 89 a 94 de l'esmentat Reglament.

3.7 Registre de les pràctiques de tir i armament dels membres del cos de mossos d'esquadra (REGTIR CME).

Finalitat i usos previstos:

Registrar, controlar i gestionar les pràctiques de tir i armament dels membres del cos de mossos d'esquadra.

Realitzar el seguiment de les pràctiques de tir i armament dels membres del cos de mossos d'esquadra.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones funcionàries del cos de mossos d'esquadra.

Procediment de recollida de dades:

De les introduïdes pels/les instructors/instructores de tir a partir de les dades recollides en les sessions de pràctiques de tir i armament mitjançant formulari en suport paper.

De les facilitades pels fitxers de l'àmbit de gestió administrativa.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades relatives a les persones que realitzen les pràctiques: nom i cognoms; targeta d'identitat professional; NIF; data d'incorporació al cos de Mossos d'esquadra; destinació; categoria; uniformitat i actitud.

Dades relatives als monitors: nom i cognoms; targeta d'identitat professional i llista de pràctiques.

Dades relatives a les pràctiques: marca, model i número de l'arma; nivell; dretà/esquerrà; dates; tipus de pràctiques; centres de tir; exercicis; nombre de trets avaluats; nombre d'impactes; nombre d'impactes A1-A2; nombre d'impactes C-B; nombre de trets perduts; sèries, estat de conservació de l'arma, manipulació de l'arma, mesures de seguretat, muntatge/desmuntatge; temps de realització; grup de pràctica; arma de pràctica.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes: no es preveuen.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.1 del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell bàsic que s'estableixen en els articles 89 a 94 de l'esmentat Reglament.

3.8 Registre de cursos de formació dels membres del cos de mossos d'esquadra (RECFO CME).

Finalitat i usos previstos:

Registrar, controlar i gestionar els cursos de formació interna del cos de mossos d'esquadra.

Facilitar la difusió, la inscripció, la validació i l'autorització dels cursos de formació interna del cos de mossos d'esquadra.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones funcionàries del cos de mossos d'esquadra.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades per les persones interessades mitjançant suport informàtic.

De les facilitades pels fitxers de l'àmbit de gestió administrativa.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de les persones funcionàries: nom i cognoms, targeta d'identitat professional, raons de l'assistència.

Dades dels cursos: títol; codi; família i especialitat professional; dates; nombre d'hores; interès policial i nombre de places; tipus curs; nivell; categoria; curs avaluable; període; centre docent; localitat; horari; altra formació d'interès; distribució de places; lloc; places de residència; professorat; uniformitat; criteris de selecció; destinataris; diploma; metodologia; objectius; programa; tipus de formació; vacances.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb els articles 11.2.a) i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A centres docents.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.1 del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell bàsic que s'estableixen en els articles 89 a 94 de l'esmentat Reglament.

3.9 Registre d'activitats de docència dels membres del cos de mossos d'esquadra (REDOC CME).

Finalitat i usos previstos:

Registrar, controlar i gestionar l'activitat docent de les persones funcionàries del cos de Mossos d'esquadra.

Creació de llistes amb les dades dels/les alumnes i les ofertes de cursos per ser consultats en la intranet corporativa.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Personal adscrit a la Direcció General de la Policia que ha impartit classes.

Altres personal que ha impartit classes.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades per les persones afectades mitjançant suport paper.

De les facilitades pels fitxers de l'àmbit de gestió administrativa.

De les facilitades pels centres mitjançant suport paper.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades del personal docent: nom i cognoms; targeta d'identitat professional; NIF; destinació; empresa.

Dades de l'activitat docent: títol; codi; família i especialitat professional; dates; nombre d'hores; interès policial i nombre de places; manteniment de temes, assignatures i mòduls; tipus curs; nivell; categoria; curs avaluable; període; centre docent; localitat; horari; altra formació d'interès; distribució de places; lloc; places de residència; professorat; uniformitat; criteris de selecció; destinataris; diploma; metodologia; objectius; programa; tipus de formació; vacances.

Dades del centre: nom; tipus i adreça i telèfon.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb els articles 11.2.a) i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A centres docents.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirjp>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.1 del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell bàsic que s'estableixen en els articles 89 a 94 de l'esmentat Reglament.

3.10 Registre de convocatòries de selecció del personal del cos de mossos d'esquadra (RECSP CME).

Finalitat i usos previstos:

Registrar i gestionar les convocatòries d'ingrés, de promoció interna i de provisió de llocs de treball del cos de mossos d'esquadra.

Fer el seguiment dels candidats, dels processos i dels resultats de les convocatòries d'ingrés, de promoció interna i de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'esquadra.

Elaborar llistes d'admesos, exclosos, exempts i convocats a les proves, i de resultats de les proves.

Creació de fitxers amb els resultats per ser consultats en la pàgina web www.mossos.cat

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones funcionàries del cos de mossos d'esquadra.

Persones que es presentin a convocatòries d'ingrés al cos de mossos d'esquadra.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades per les persones afectades mitjançant formularis.

De les facilitades pels fitxers de l'àmbit de gestió administrativa.

Dels fulls de respostes i de les fitxes amb els resultats de les proves antropomètriques i físiques.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms; NIF; targeta d'identitat professi-

onal; nom del pare i de la mare; data, municipi, província i país de naixement; sexe; domicili; telèfon; targeta d'identitat professional del cònjuge.

Dades relatives a la participació en la convocatòria: número d'instància; data/lloc de presentació de la instància; lloc de les proves; exempció del català (sí/no); atur (sí/no); identificació de pagament (sí/no); titulació màxima; dispensa de titulacions (sí/no); torn (lliure/promoció interna); treball actual cònjuge (municipi); preferència cònjuge (localitat/comarca); exclusions.

Dades relatives a les proves: Identificadors; puntuació dels mèrits: antiguitat policial, permisos de conducció, coneixements, cursos, titulacions, cursos de llengua catalana, experiència professional, grau personal, PGA07, recompenses i distincions, valoració del cònjuge; resultats de les proves: de coneixements, de llengua catalana; d'avaluació de competències professionals; antropomètriques, físiques, mèdiques, de personalitat, psicotècniques; resultats de l'entrevista; resultats dels cursos a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya; resultats de les pràctiques.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

A les entitats col·laboradores en el desenvolupament de les proves.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General de Recursos Humans.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.

3.11 Registre de citacions judicials dels membres del cos de mossos d'esquadra (RECJ CME).

Finalitat i usos previstos:

Registre, control i gestió de les citacions judicials.

Compareixences judicials dels membres del cos de mossos d'esquadra per fets relacionats amb l'exercici de les seves funcions.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones funcionàries del cos de mossos d'esquadra.

Procediment de recollida de dades:

Dels expedients, citacions i notificacions judicials.

De les facilitades pels fitxers de l'àmbit de gestió administrativa.

De les facilitades per l'aplicatiu tramitació.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: targeta d'identitat professional; domicili, codi postal, població, comarca i telèfon.

Dades de la situació administrativa: vinculació, càrrec, grup, data d'inici/fini-
lització de l'ocupació i situació administrativa.

Dades de la destinació: codi destinació, destinació organitzativa, forma d'ocupació,
data inici/fi ocupació, node, unitat funcional, perfil, data inici/fi assignació.

Dades de l'expedient: número, estat i tipus de l'expedient; jutjat; punt d'entrada;
cos policial de l'atestat; número de l'atestat; tipus i procediment judicial.

Dades de la citació: tipus; estat de l'assistència jurídica; punt d'entrada; data
inici/fi; jutjat; tipus i procediment judicial.

Dades de la notificació: tipus de resolució; estat de les dades de la notificació;
punt d'entrada, jutjat; tipus i procediment judicial.

Sistema de tractament: parcialment automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb els articles 11.2.a) i d), i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de
desembre:

Als òrgans i institucions previstos en l'article 11.2.d) de la LO 15/1999, de 13 de
desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació,
quan s'escaigui:

Persona titular de la Subdirecció General d'Administració i Serveis.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.2.a) del Reglament de desplegament de la Llei
orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal,
aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se
li aplicaran les mesures de seguretat de nivell mitjà que s'estableixen en els articles
95 a 100 de l'esmentat Reglament.

3.12 Registre del Fons d'Acció Social per al personal funcionari del cos de
mossos d'esquadra (REFAS CME).

Finalitat i usos previstos:

Registrar, controlar i gestionar l'adjudicació i tramitació de les sol·licituds d'ajuts
del fons d'acció social per al personal funcionari del cos de mossos d'esquadra.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones funcionàries (i els seus familiars) del cos de mossos d'esquadra i familiars
de funcionaris/àries difunts/tes, que sol·licitin ajuts del Fons d'Acció Social.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades per les persones afectades a través de la imputació informàtica
en l'aplicatiu de la PGME i de formularis.

De les facilitades pels fitxers de l'àmbit administratiu.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de la persona sol·licitant:

Nom i cognoms.

Número d'identificació fiscal.

Adreça, codi postal i municipi.

Telèfons.

Nom i cognoms del/de la progenitor/a.

NIF del/de la progenitor/a.

Targeta d'identitat professional.
Escala i categoria professional.
Destinació actual, unitat, àrea i comissaria general.
Nom i cognoms dels cònjuges, fills/es, convivents, vidus/vídues, beneficiaris/àries o causants.
Número d'identificació fiscal dels cònjuges, fills/es, convivents, vidus/vídues, beneficiaris/àries o causants.
Dates de naixement o defunció dels cònjuges, fills/filles, convivents, vidus/vídues, beneficiaris/àries o causants.
Dades relatives a l'ajut per defunció.
Dades relatives a l'ajut d'orfenesa.
Dades relatives a l'ajut de viduïtat.
Dades relatives a l'ajut per sepeli.
Dades relatives a l'ajut per al manteniment dels convivents.
Dades relatives a l'ajut per naixement o adopció de fills/es.
Dades relatives a l'ajut per colònies o casals d'estiu.
Dades relatives a l'ajut per accés a la universitat de persones de més de 25 anys.
Dades relatives a l'ajut d'estudis universitaris.
Dades relatives a l'ajut escolar.
Dades relatives a l'ajut per a llar d'infants.
Dades relatives a l'ajut per a fills/es disminuïts/es.
Dades relatives a l'ajut ocular.
Dades relatives a l'ajut odontològic.
Dades relatives a l'ajut psiquiàtric o psicològic.
Dades relatives a l'ajut pròtesis auditives o ortopèdiques.
Dades relatives a l'ajut per malaltia celíaca.
Dades relatives a ajuts excepcionals.
Dades dels imports i adjudicacions de les partides pressupostàries.
Sistema de tractament: parcialment automatitzat.
Cessions de dades previstes:
D'acord amb els articles 11.2.a) i 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:
A l'Administració tributària.
Als representants sindicals.
Transferències internacionals: no es preveuen.
Òrgan responsable:
Persona titular de la Direcció General de la Policia.
Travessera de les Corts, 321
08029 Barcelona.
Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:
Persona titular de la Subdirecció General de Recursos Humans.
Travessera de les Corts, 321
08029 Barcelona.
<http://www.gencat.cat/dirip>.
Mesures de seguretat:
De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat Reglament.
3.13 Registre de contactes amb la comunitat de la policia de la Generalitat (RECC CME).
Finalitat i usos previstos:
Registrar, controlar i gestionar les relacions que les unitats operatives de la policia

de la Generalitat-mossos d'esquadra mantenen amb persones físiques o representants legals de persones jurídiques, per a la coordinació, planificació i activitat divulgativa dels serveis policials.

Planificar i gestionar els plans corporatius de relacions amb la comunitat.

Elaborar estadístiques.

Elaborar informes.

Persones i col·lectius afectats:

Persones físiques i jurídiques (entitats, institucions, associacions) amb les que es planifiquen i mantenen contactes relacionals, informatius, de coordinació i d'altres tipus.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades directament per les persones físiques o jurídiques contactades (representants d'entitats, institucions, associacions, etc.), o bé mitjançant comunicacions telefòniques o telemàtiques.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Tipus i número de contacte, dates, hores, durada i estat.

Noms, adreces, tipologies, sectors i subsectors de les entitats de contacte.

Nom, cognoms i càrrec de les persones de contacte; assistents i observacions.

Acords i punts tractats, dates d'inici i de fi, observacions i actuacions que se'n deriven.

Noms dels serveis policials, targetes d'identitat professional; noms, cognoms i càrrecs dels funcionaris.

Adreces dels llocs dels contactes, motius i motius d'anul·lació.

Plans trimestrals, àmbits, tipus, subtipus, objectius, resultats, estratègies i valoracions de les actuacions.

Sistema de tractament: automatitzat.

Cessions de dades previstes: no es preveuen.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.3.b) del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell alt que s'estableixen en els articles 101 a 104 de l'esmentat reglament.

3.14 Registre d'informació sobre convocatòries del cos de mossos d'esquadra (REINFPGME).

Finalitat i usos previstos:

Informar de les diferents convocatòries d'accés a la policia de la Generalitat-mossos d'esquadra a través de la pàgina web www.mossos.cat

Gestionar les dades personals de les persones interessades en accedir o rebre informació per correu electrònic.

Elaborar estadístiques.

Persones i col·lectius afectats:

Persones que sol·licitin informació.

Procediment de recollida de dades:

De les facilitades per les persones interessades per transmissió electrònica o a través de formularis.

Estructura bàsica i tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms; DNI; domicili; població; codi postal; comarca; adreça de correu electrònic.

Sistema de tractament: automatitzat.

Cessions de dades previstes:

D'acord amb l'article 21.1 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre:

A administracions públiques per fer tractaments estadístics.

Transferències internacionals: no es preveuen.

Òrgan responsable:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

Òrgan davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, quan s'escaigui:

Persona titular de la Direcció General de la Policia.

Travessera de les Corts, 321

08029 Barcelona.

<http://www.gencat.cat/dirip>.

Mesures de seguretat:

De conformitat amb l'article 81.1 del Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, a aquest fitxer se li aplicaran les mesures de seguretat de nivell bàsic que s'estableixen en els articles 89 a 94 de l'esmentat Reglament.

(09.274.148)

